



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

GOVERNMENT OF KARNATAKA

ಭತ್ಯೆಗಳ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆದೇಶಗಳು

Allowances Related Orders

ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಆಇ 12 ಎಸ್ ಅರ್ ಪಿ 2012 (i) ರಿಂದ (ix)

ದಿನಾಂಕ 14-06-2012

Government Order No. FD 12 SRP 2012 (i) to (ix)

Dated 14th June 2012

ಅರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ

Finance Department

1	ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 12 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 2012 (I) ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 14ನೇ ಜೂನ್ 2012	ವಾಹನ ಭತ್ಯೆಯ ದರಗಳ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ
2	ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 12 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 2012 (II) ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 14ನೇ ಜೂನ್ 2012	ನಿಗದಿತ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ - ದರಗಳ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ
3	ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 12 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 2012 (III) ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 14ನೇ ಜೂನ್ 2012	ಸಮವಸ್ತ್ರ ಭತ್ಯೆ - ದರಗಳ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ.
4	ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 12 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 2012 (IV) ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 14ನೇ ಜೂನ್ 2012	ಗಿರಿತಾಣ ಭತ್ಯೆ - ದರಗಳ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ.
5	ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 12 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 2012 (V) ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 14ನೇ ಜೂನ್ 2012	ಹೊರ ರಾಜ್ಯ ಭತ್ಯೆ - ದರಗಳ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ.
6	ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 12 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 2012 (VI) ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 14ನೇ ಜೂನ್ 2012	ವೈದ್ಯಕೀಯ ಭತ್ಯೆ - ದರಗಳ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ.
7	ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 12 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 2012 (VII) ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 14ನೇ ಜೂನ್ 2012	ಸ್ಥಗಿತ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿ ಕುರಿತು.
8	ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 12 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 2012 (VIII) ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 14ನೇ ಜೂನ್ 2012	ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಒಂದೂ ಪದೋನ್ನತಿ ಇಲ್ಲದೆ 25 ಮತ್ತು 30 ವರ್ಷಗಳು ಅದೇ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರಿದಿರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.
9	ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 12 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 2012 (IX) ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 14ನೇ ಜೂನ್ 2012	ವಿಶೇಷ ಭತ್ಯೆ - ದರಗಳ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಮತ್ತು ತರ್ಕಸಮ್ಮತ ನಿಗದಿ.
ಅನುಬಂದಗಳು		

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿ

ವಿಷಯ:- ವಾಹನ ಭತ್ಯೆಯ ದರಗಳ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ.

ಓದಲಾಗಿದೆ: ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 31 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 2007 (II) ದಿನಾಂಕ 14-8-2008.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ದಿನಾಂಕ 14-8-2008ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಕೆಲವೊಂದು ವರ್ಗದ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದ ವಾಹನ ಭತ್ಯೆಯ ದರಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ 1-8-2008 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

2011ರ ಅಧಿಕಾರಿ ವೇತನ ಸಮಿತಿಯು ವಾಹನ ಭತ್ಯೆಯ ದರಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವ ಕುರಿತು ಮಾಡಿರುವ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ಅಂಗೀಕರಿಸಿದೆ ಮತ್ತು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 12 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 2012 (I)
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 14ನೇ ಜೂನ್ 2012

ಸರ್ಕಾರವು ಅಧಿಕೃತ ಪ್ರವಾಸಗಳಿಗಾಗಿ ಸ್ವಂತ ವಾಹನವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಬಳಸಬೇಕಾದ ವಿವಿಧ ಸಮೂಹಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಹಾಲಿ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ವಾಹನ ಭತ್ಯೆಯ ದರಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ 1ನೇ ಏಪ್ರಿಲ್ 2012 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಹರ್ಷಿಸುತ್ತದೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ಪ್ರವರ್ಗ	ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಬಳಸಬೇಕಾದ ವಾಹನಗಳು	ಮಾಸಿಕ ದರ
ಸಮೂಹ-ಎ	ಮೋಟಾರುಕಾರು/ಮೋಟಾರುಸೈಕಲ್ / ಸ್ಕೂಟರ್ /ಮೊಪೆಡ್ /ಬೈಸಿಕಲ್	ರೂ.600
ಸಮೂಹ-ಬಿ		ರೂ.600
ಸಮೂಹ-ಸಿ		ರೂ.400
ಸಮೂಹ-ಡಿ		ರೂ.200

2. ವಾಹನ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧಗೊಳಿಸುವ ಈಗಿರುವ ಇತರೆ ಷರತ್ತುಗಳು ಮುಂದೆಯೂ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತವೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ



(ಸುಂದರ ರಾಜ ಗುಪ್ತ)
ಸರ್ಕಾರದ ಉಪಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ (ಸೇವೆಗಳು-2)

ಸಂಕಲನಕಾರರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೆಜೆಟ್, ಮುಂದಿನ ಪ್ರಕಟಣೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ 300 ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲು.

ಇವರಿಗೆ:

1. ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು
2. ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು.
3. ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು
4. ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು.
5. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು/ಮೈಸೂರು/ಬೆಳಗಾವಿ/ಗುಲ್ಬರ್ಗ
6. ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು.
7. ಪ್ರಧಾನ ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಸಿವಿಲ್ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ), ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
8. ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಕಂದಾಯ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಅರಣ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ), ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
9. ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಲೆಕ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಹಕ್ಕುಗಳು), ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
10. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು.
11. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಾಯುಕ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.
12. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಆಡಳಿತ ನ್ಯಾಯಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.
13. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕ ಸೇವಾ ಆಯೋಗ, ಬೆಂಗಳೂರು.
14. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಸಭೆ/ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು, ಬೆಂಗಳೂರು.
15. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಅಧಿಕಾರಿ ವೇತನ ಸಮಿತಿ.
16. ಖಜಾನೆ ಅಧಿಕಾರಿ, ರಾಜ್ಯ ಹುಜೂರು ಖಜಾನೆ/ಜಿಲ್ಲಾ ಖಜಾನೆಗಳು.
17. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಾಗಾರ ಇಲಾಖೆ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
18. ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ ಆಫೀಸರ್, ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎಂ.ಎಸ್., ಕೊಠಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ:145'A', ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು.
19. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳು.
20. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ಸಂಘ, ಕಬ್ಬನ್ ಉದ್ಯಾನವನ, ಬೆಂಗಳೂರು.
21. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಗ್ರಂಥಾಲಯ/ವಿಧಾನ ಮಂಡಲದ ಗ್ರಂಥಾಲಯ.
22. ವಾರಪತ್ರ/ಶಾಖೆಯ ರಕ್ಷಾ ಕಡತ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಕೃತ ಅಂತರ್ಜಾಲ ತಾಣ www.finance.kar.nic.in ವೀಕ್ಷಿಸಿ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿ

ವಿಷಯ:- ನಿಗದಿತ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ - ದರಗಳ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ.

ಓದಲಾಗಿದೆ: ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 31 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 2007 (IV) ದಿನಾಂಕ 14-8-2008

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ದಿನಾಂಕ 14-8-2008ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಕೆಲವೊಂದು ವರ್ಗದ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದ ನಿಗದಿತ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆಯ ದರಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ 1-8-2008 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

2011ರ ಅಧಿಕಾರಿ ವೇತನ ಸಮಿತಿಯು ಕೆಲವೊಂದು ವರ್ಗಗಳ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ನಿಗದಿತ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆಯ ದರಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವ ಕುರಿತು ಮಾಡಿರುವ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ಅಂಗೀಕರಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 12 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 2012 (II)

ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 14ನೇ ಜೂನ್ 2012

ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವರ್ಗದ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ನಿಗದಿತ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆಯ ದರಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ 1ನೇ ಏಪ್ರಿಲ್ 2012 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿದೆ.

ಇಲಾಖೆಗಳು	ಪ್ರಸ್ತುತ ದರ (ಮಾಸಿಕ) (ರೂ.)	ಪರಿಷ್ಕೃತ ದರ (ಮಾಸಿಕ) (ರೂ.)
ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ		
ಅ) ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳ ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿರುವ ತಹಸೀಲ್ದಾರರು (ಸರ್ಕಾರಿ ವಾಹನವನ್ನು ಒದಗಿಸದಿರುವ)	700	750
ಆ) ಕಂದಾಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	280	450
ಇ) ಗ್ರಾಮ ಲೆಕ್ಕಿಗರು	200	300
ಭೂಮಾಪನ ಕಂದಾಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಹಾಗೂ ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಇಲಾಖೆ		
ಅ) ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	500	750
ಆ) ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು (ಸೂಪರ್‌ವೈಸರ್)	340	460
ಇ) ಮೊದಲನೆ/ಎರಡನೆ ದರ್ಜೆ ಭೂಮಾಪನಕಾರರು	280	420
ಈ) ಬಾಂದ್ ಜವಾನರು	200	300
ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ		
ಅ) ಮುಖ್ಯ ಸೇವಕಿ/ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕಿ	400	500

ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ ಅ) ಕಿರಿಯ ಆರೋಗ್ಯ ಸಹಾಯಕರು (ಪುರುಷ/ಮಹಿಳೆ)	200	300
ಪಶುಸಂಗೋಪನಾ ಇಲಾಖೆ ಅ) ಹಿರಿಯ ಪಶು ವೈದ್ಯ ಪರೀಕ್ಷಕರು ಆ) ಪಶು ವೈದ್ಯ ಪರೀಕ್ಷಕರು	300 150	400 225
ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ ಅ) ಕೃಷಿ ಸಹಾಯಕರು ಆ) ಸಹಾಯಕ ಕೃಷಿ ಅಧಿಕಾರಿ	150 400	225 500
ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಅ) ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ (ಸರ್ಕಾರಿ ವಾಹನವನ್ನು ಒದಗಿಸದಿರುವ)	500	750
ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಇಲಾಖೆ ಬೇಲಿಘಟನೆ ಮತ್ತು ಪ್ರೊಸೆಸ್ ಸರ್ವರ್‌ಗಳು	200	300

2. ಕಚೇರಿಯ ಕೆಲಸದ ಮೇಲೆ ಪ್ರವಾಸಕ್ಕಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಿ ವಾಹನಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ನಿಗದಿತ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆಗೆ ಅರ್ಹರಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

3. ನಿಗದಿತ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧಗೊಳಿಸುವ ಈಗಿರುವ ಇತರೆ ಷರತ್ತುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ



(ಸುಂದರ ರಾಜ ಗುಪ್ತ)

ಸರ್ಕಾರದ ಉಪಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ (ಸೇವೆಗಳು-2)

ಸಂಕಲನಕಾರರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೆಜೆಟ್, ಮುಂದಿನ ಪ್ರಕಟಣೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ 300 ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲು.

ಇವರಿಗೆ:

1. ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು
2. ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು.
3. ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು
4. ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು.
5. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು/ಮೈಸೂರು/ಬೆಳಗಾವಿ/ಗುಲ್ಬರ್ಗ

6. ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು.
7. ಪ್ರಧಾನ ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಸಿವಿಲ್ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ), ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
8. ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಕಂದಾಯ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಅರಣ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ), ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
9. ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಲೆಕ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಹಕ್ಕುಗಳು), ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
10. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು.
11. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಾಯುಕ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.
12. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಆಡಳಿತ ನ್ಯಾಯಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.
13. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕ ಸೇವಾ ಆಯೋಗ, ಬೆಂಗಳೂರು.
14. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಸಭೆ/ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು, ಬೆಂಗಳೂರು.
15. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಅಧಿಕಾರಿ ವೇತನ ಸಮಿತಿ.
16. ಖಜಾನೆ ಅಧಿಕಾರಿ, ರಾಜ್ಯ ಹುಜೂರು ಖಜಾನೆ/ಜಿಲ್ಲಾ ಖಜಾನೆಗಳು.
17. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಾಗಾರ ಇಲಾಖೆ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
18. ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ ಆಫೀಸರ್, ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎಂ.ಎಸ್., ಕೊಠಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ:145'A', ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು.
19. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳು.
20. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ಸಂಘ, ಕಬ್ಬನ್ ಉದ್ಯಾನವನ, ಬೆಂಗಳೂರು.
21. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಗ್ರಂಥಾಲಯ/ವಿಧಾನ ಮಂಡಲದ ಗ್ರಂಥಾಲಯ.
22. ವಾರಪತ್ರ/ಶಾಖೆಯ ರಕ್ಷಾ ಕಡತ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಕೃತ ಅಂತರ್ಜಾಲ ತಾಣ www.finance.kar.nic.in ವೀಕ್ಷಿಸಿ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿ

ವಿಷಯ:- ಸಮವಸ್ತ್ರ ಭತ್ಯೆ - ದರಗಳ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ.

- ಓದಲಾಗಿದೆ: (1) ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 31 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 2007 (XI) ದಿನಾಂಕ 14-8-2008
(2) ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 12 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 2010 ದಿನಾಂಕ 18-05-2010

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಮೇಲೆ (1) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ದಿನಾಂಕ 14-8-2008ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಕೆಲವು ವರ್ಗದ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದ ಸಮವಸ್ತ್ರ ಭತ್ಯೆಯ ದರಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ 1-8-2008 ರಿಂದ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಯಿತು. ಸದರಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ 'ಡಿ' ದರ್ಜೆ ನೌಕರರಿಗೆ ಮತ್ತು ವಾಹನ ಚಾಲಕರುಗಳಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದ ಸಮವಸ್ತ್ರ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 1-8-2008 ರಿಂದ ರದ್ದುಪಡಿಸಲಾಯಿತು.

ಮೇಲೆ (2) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ದಿನಾಂಕ 18-5-2010ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಯಾವ 'ಡಿ' ದರ್ಜೆ ನೌಕರರುಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ವಾಹನ ಚಾಲಕರುಗಳಿಗೆ ಸಮವಸ್ತ್ರ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 1-8-2008 ರಿಂದ ನಿಲ್ಲಿಸಲಾಗಿತ್ತೋ ಅವರುಗಳಿಗೆ ಮಾಸಿಕ ರೂ.250/- ಗಳ ಸಮವಸ್ತ್ರ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

2011ರ ಅಧಿಕಾರಿ ವೇತನ ಸಮಿತಿಯು ಕೆಲವೊಂದು ವರ್ಗದ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಸಮವಸ್ತ್ರ ಭತ್ಯೆಯ ದರಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಮಾಡಿರುವ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ಒಪ್ಪಿದೆ ಮತ್ತು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 12 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 2012 (III)

ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 14ನೇ ಜೂನ್ 2012

ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವರ್ಗದ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸಮವಸ್ತ್ರ ಭತ್ಯೆಯ ದರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾಲಾವಧಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 1ನೇ ಏಪ್ರಿಲ್ 2012 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಅವುಗಳ ಎದುರು ತೋರಿಸಿರುವ ದರದಲ್ಲಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಲು ಹರ್ಷಿಸುತ್ತದೆ.

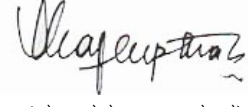
ಇಲಾಖೆ ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ	ಪರಿಷ್ಕೃತ ದರ
(1)	(2)
ಕಾರಾಗೃಹ ಇಲಾಖೆ	
1) ಕೇಂದ್ರ / ಜಿಲ್ಲಾ ಕಾರಾಗೃಹ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಪ್ರಾರಂಭಿಕವಾಗಿ ರೂ.4000/-
2) ಸಹಾಯಕ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ನವೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ರೂ.750/-
3) ಚೀಫ್ ಜೈಲರ್/ಜೈಲರ್	

ಸಮವಸ್ತ್ರ ನಿರ್ವಹಣೆ ಭತ್ಯೆ	
1) ಕೇಂದ್ರ ಕಾರಾಗೃಹಗಳ ಅಧೀಕ್ಷಕರು 2) ಜಿಲ್ಲಾ ಕಾರಾಗೃಹಗಳ ಅಧೀಕ್ಷಕರು 3) ಸಹಾಯಕ ಅಧೀಕ್ಷಕರು 4) ಚೀಫ್ ಜೈಲರ್ / ಜೈಲರ್ 5) ಚೀಫ್ ವಾರ್ಡರ್ / ಹೆಡ್ ವಾರ್ಡರ್ / ವಾರ್ಡರ್	ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ರೂ.100/- ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ರೂ.100/- ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ರೂ.100/- ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ರೂ.100/- ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ರೂ.100/-
ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಸೇವಾ ಇಲಾಖೆ ತಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ತಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ದರ್ಜೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ವಾರ್ಷಿಕ ರೂ.1500/- ಮಾಸಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆ ವೆಚ್ಚ ರೂ.100/- ಮಾಸಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆ ವೆಚ್ಚ ರೂ. 100/-
ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ 1) ಶುಶ್ರೂಷಕ ಅಧೀಕ್ಷಕರು ದರ್ಜೆ-1 2) ಶುಶ್ರೂಷಕ ಅಧೀಕ್ಷಕರು ದರ್ಜೆ-2 3) ಸಿಸ್ಟರ್ / ಟ್ಯೂಟರ್ 4) ಹಿರಿಯ ಶುಶ್ರೂಷಕರು/ಶುಶ್ರೂಷಕರು 5) ಮಿಡ್‌ವೈವ್ಸ್ /ಕಿರಿಯ ಮಹಿಳಾ ಆರೋಗ್ಯ ಸಹಾಯಕರು	ಮಾಸಿಕ ಸಮವಸ್ತ್ರ ಭತ್ಯೆ ರೂ.400/- ರೂ.400/- ರೂ.400/- ರೂ.400/- ರೂ.250/-
ಅಬಕಾರಿ ಇಲಾಖೆ 1) ಅಬಕಾರಿ ಉಪ ಅಧೀಕ್ಷಕರು 2) ಅಬಕಾರಿ ನಿರೀಕ್ಷಕರು 3) ಅಬಕಾರಿ ಉಪ ನಿರೀಕ್ಷಕರು 4) ಅಬಕಾರಿ ಮುಖ್ಯ ಗಾರ್ಡ್ / ಗಾರ್ಡ್	ಪ್ರತಿ 5 ವರ್ಷಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ರೂ.3000/- ವಾರ್ಷಿಕ ರೂ.1000/- ವಾರ್ಷಿಕ ರೂ.1000/- ಮಾಸಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆ ವೆಚ್ಚ ರೂ. 100/-
ಅರಣ್ಯ ಇಲಾಖೆ 1) ಉಪ ವಲಯ ಅರಣ್ಯಾಧಿಕಾರಿ (ಫಾರೆಸ್ಟರ್) 2) ಅರಣ್ಯ ಗಾರ್ಡ್ 3) ವಲಯ ಅರಣ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	ವಾರ್ಷಿಕ ರೂ.1500/- ಮಾಸಿಕ ಸಮವಸ್ತ್ರ ನಿರ್ವಹಣಾ ಭತ್ಯೆ ರೂ.100/- ವಾರ್ಷಿಕ ರೂ.1250/-
ಕಾನೂನು ಮಾಪನ ಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ ನಿರೀಕ್ಷಕರು (ತೂಕ ಮತ್ತು ಅಳತೆ)	ವಾರ್ಷಿಕ ರೂ.750/-
ಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ 1. ಹಿರಿಯ ಮೋಟಾರ್ ವಾಹನ ನಿರೀಕ್ಷಕರು 2. ಮೋಟಾರ್ ವಾಹನ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	ಪ್ರತಿ 5 ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ರೂ.3000/- ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ ಮಾಸಿಕ ರೂ.100/-

<p>ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆ</p> <p>1) ಪೊಲೀಸ್ ಪೇದೆಯಿಂದ ಸಹಾಯಕ ಸಬ್ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರ್‌ವರೆಗೆ</p> <p>2) ಪೊಲೀಸ್ ಉಪ ನಿರೀಕ್ಷಕರು</p> <p>3) ಪೊಲೀಸ್ ನಿರೀಕ್ಷಕರು</p> <p>4) ಉಪ ಪೊಲೀಸ್ ಅಧೀಕ್ಷಕರು</p> <p>5) ಪೊಲೀಸ್ ಅಧೀಕ್ಷಕರು (ಐ.ಪಿ.ಎಸ್. ಹೊರತುಪಡಿಸಿ)</p>	<p>ಈಗಿರುವ ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ ಮಾಸಿಕ ರೂ.100/- ಮುಂದುವರೆದಿದೆ.</p> <p>ಪ್ರಾರಂಭಿಕವಾಗಿ ರೂ.4000/- ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ನವೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ರೂ.750/- ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ ಮಾಸಿಕ ರೂ.100/-</p>
<p>ರಾಜ್ಯ ಶಿಷ್ಟಾಚಾರ ಹಾಗೂ ಅತಿಥಿ ಗೃಹಗಳು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಇಲಾಖೆ (ಶಿಷ್ಟಾಚಾರ)</p> <p>1) ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಶಿಷ್ಟಾಚಾರ)</p> <p>2) ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು/ ಸಹಾಯಕರು/ ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು</p> <p>3) ಡಿ ಗುಂಪಿನ ನೌಕರರು (ವಿಮಾನ ನಿಲ್ದಾಣ)</p> <p>4) ವಿಶೇಷ ಅಧಿಕಾರಿ - ಕುಮಾರ ಕೃಪ ಅತಿಥಿ ಗೃಹ</p>	<p>2 ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ರೂ.8000/-</p> <p>2 ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ರೂ.5000/-</p> <p>ವಾರ್ಷಿಕ ರೂ.1500/-</p> <p>2 ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ರೂ.8000/-</p>
<p>ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಇಲಾಖೆ (ಕಾರ್ಯಕಾರಿ)</p> <p>1) ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ</p> <p>2) ಹಿರಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು/ಆರೋಗ್ಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು/ ಕಿರಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು</p>	<p>2 ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ರೂ.8000/-</p> <p>2 ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ರೂ.5000/-</p>
<p>ಸರ್ಕಾರಿ ವಸತಿ ಗೃಹ, ಊಟಿ ಬೆಚ್ಚನೆಯ ಉಡುಪು ಭತ್ಯೆ</p>	<p>ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ರೂ.750/-</p>
<p>ಇತರೆ</p> <p>(ಎ) ಎಲ್ಲಾ ವಾಹನ ಚಾಲಕರು/ಹಿರಿಯ ವಾಹನ ಚಾಲಕರು *</p> <p>(ಬಿ) ಎಲ್ಲಾ 'ಡಿ' ದರ್ಜೆ ನೌಕರರು *</p> <p>(* ಪ್ರಸ್ತುತ ಮಾಸಿಕ ರೂ.250/-ಗಳ ಸಮವಸ್ತ್ರ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವವರು)</p>	<p>ಮಾಸಿಕ ರೂ.300/-</p>

2. ಸಮವಸ್ತ್ರ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧಗೊಳಿಸಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ವಿಧಿಸಿರುವ ಇತರೆ ಷರತ್ತುಗಳು ಬದಲಾವಣೆ ಇಲ್ಲದೆ ಮುಂದುವರೆದು ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತವೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ



(ಸುಂದರ ರಾಜ ಗುಪ್ತ)

ಸರ್ಕಾರದ ಉಪಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ (ಸೇವೆಗಳು-2)

ಸಂಕಲನಕಾರರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೆಜೆಟ್, ಮುಂದಿನ ಪ್ರಕಟಣೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ 300 ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲು.

ಇವರಿಗೆ:

1. ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು
2. ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು.
3. ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು
4. ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು.
5. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು/ಮೈಸೂರು/ಬೆಳಗಾವಿ/ಗುಲ್ಬರ್ಗ
6. ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು.
7. ಪ್ರಧಾನ ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಸಿವಿಲ್ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ), ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
8. ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಕಂದಾಯ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಅರಣ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ), ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
9. ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಲೆಕ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಹಕ್ಕುಗಳು), ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
10. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು.
11. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಾಯುಕ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.
12. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಆಡಳಿತ ನ್ಯಾಯಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.
13. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕ ಸೇವಾ ಆಯೋಗ, ಬೆಂಗಳೂರು.
14. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಸಭೆ/ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು, ಬೆಂಗಳೂರು.
15. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಅಧಿಕಾರಿ ವೇತನ ಸಮಿತಿ.
16. ಖಜಾನೆ ಅಧಿಕಾರಿ, ರಾಜ್ಯ ಹುಜೂರು ಖಜಾನೆ/ಜಿಲ್ಲಾ ಖಜಾನೆಗಳು.
17. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಾಗಾರ ಇಲಾಖೆ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
18. ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ ಆಫೀಸರ್, ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎಂ.ಎಸ್., ಕೊಠಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ:145'A', ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು.
19. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳು.
20. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ಸಂಘ, ಕಬ್ಬನ್ ಉದ್ಯಾನವನ, ಬೆಂಗಳೂರು.
21. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಗ್ರಂಥಾಲಯ/ವಿಧಾನ ಮಂಡಲದ ಗ್ರಂಥಾಲಯ.
22. ವಾರಪತ್ರ/ಶಾಖೆಯ ರಕ್ಷಾ ಕಡತ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಕೃತ ಅಂತರ್ಜಾಲ ತಾಣ www.finance.kar.nic.in ವೀಕ್ಷಿಸಿ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿ

ವಿಷಯ:- ಗಿರಿತಾಣ ಭತ್ಯೆ - ದರಗಳ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ.

ಓದಲಾಗಿದೆ: ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 31 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 2007 (V) ದಿನಾಂಕ 14-8-2008.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ದಿನಾಂಕ 14-8-2008ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ನಂದಿ ಬೆಟ್ಟ, ಶ್ರೀ ಮಹದೇಶ್ವರ ಸ್ವಾಮಿ ಬೆಟ್ಟ, ಕೃಷ್ಣರಾಜ ಮತ್ತು ಬಿಳಿಗಿರಿರಂಗ ಬೆಟ್ಟ ಮತ್ತು ಕೊಡಗು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಮಡಿಕೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದ ಗಿರಿತಾಣ ಭತ್ಯೆಯ ದರಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ 1-8-2008 ರಿಂದ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

2011ರ ಅಧಿಕಾರಿ ವೇತನ ಸಮಿತಿಯು ಗಿರಿ ತಾಣಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಗಿರಿತಾಣ ಭತ್ಯೆಯ ದರಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವ ಕುರಿತು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುತ್ತದೆ. ಸಮಿತಿ ಮಾಡಿರುವ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 12 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 2012 (IV)

ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 14ನೇ ಜೂನ್ 2012

ನಂದಿ ಬೆಟ್ಟ, ಶ್ರೀ ಮಹದೇಶ್ವರ ಸ್ವಾಮಿ ಬೆಟ್ಟ, ಕೃಷ್ಣರಾಜ ಮತ್ತು ಬಿಳಿಗಿರಿರಂಗ ಬೆಟ್ಟ ಮತ್ತು ಕೊಡಗು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಮಡಿಕೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಗಿರಿತಾಣ ಭತ್ಯೆಯ ದರಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ 1ನೇ ಏಪ್ರಿಲ್ 2012 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ, ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ಹರ್ಷಿಸುತ್ತದೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರು ಸೇರಿರುವ ಸಮೂಹ	ಪರಿಷ್ಕೃತ ದರಗಳು ತಿಂಗಳಿಗೆ
(ಅ) ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ	ರೂ. 200
(ಆ) ಗ್ರೂಪ್ ಎ, ಬಿ ಮತ್ತು ಸಿ	ರೂ. 300

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ



(ಸುಂದರ ರಾಜ ಗುಪ್ತ)

ಸರ್ಕಾರದ ಉಪಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ (ಸೇವೆಗಳು-2)

ಸಂಕಲನಕಾರರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೆಜೆಟ್, ಮುಂದಿನ ಪ್ರಕಟಣೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ 300 ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲು.

ಇವರಿಗೆ:

1. ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು
2. ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು.
3. ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು
4. ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು.
5. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು/ಮೈಸೂರು/ಬೆಳಗಾವಿ/ಗುಲ್ಬರ್ಗ
6. ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು.
7. ಪ್ರಧಾನ ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಸಿವಿಲ್ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ), ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
8. ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಕಂದಾಯ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಅರಣ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ), ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
9. ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಲೆಕ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಹಕ್ಕುಗಳು), ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
10. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು.
11. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಾಯುಕ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.
12. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಆಡಳಿತ ನ್ಯಾಯಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.
13. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕ ಸೇವಾ ಆಯೋಗ, ಬೆಂಗಳೂರು.
14. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಸಭೆ/ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು, ಬೆಂಗಳೂರು.
15. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಅಧಿಕಾರಿ ವೇತನ ಸಮಿತಿ.
16. ಖಜಾನೆ ಅಧಿಕಾರಿ, ರಾಜ್ಯ ಹುಜೂರು ಖಜಾನೆ/ಜಿಲ್ಲಾ ಖಜಾನೆಗಳು.
17. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಾಗಾರ ಇಲಾಖೆ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
18. ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ ಆಫೀಸರ್, ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎಂ.ಎಸ್., ಕೊಠಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ:145'A', ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು.
19. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳು.
20. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ಸಂಘ, ಕಬ್ಬನ್ ಉದ್ಯಾನವನ, ಬೆಂಗಳೂರು.
21. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಗ್ರಂಥಾಲಯ/ವಿಧಾನ ಮಂಡಲದ ಗ್ರಂಥಾಲಯ.
22. ವಾರಪತ್ರ/ಶಾಖೆಯ ರಕ್ಷಾ ಕಡತ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಕೃತ ಅಂತರ್ಜಾಲ ತಾಣ www.finance.kar.nic.in ವೀಕ್ಷಿಸಿ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿ

ವಿಷಯ:- ಹೊರ ರಾಜ್ಯ ಭತ್ಯೆ - ದರಗಳ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ.

- ಓದಲಾಗಿದೆ:- (1) ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಎಫ್‌ಡಿ 31 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 2007 (VII) ದಿನಾಂಕ 14-8-2008.
(2) ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 26 ಎಚ್‌ಎಂಬಿ 2010 ದಿನಾಂಕ: 30-9-2011.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಮೇಲೆ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ (1)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ದಿನಾಂಕ 14-8-2008ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ನವದೆಹಲಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದ ಹೊರ ರಾಜ್ಯ ಭತ್ಯೆಯ ದರಗಳನ್ನು ಪೂರ್ವ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯ ಮೂಲ ವೇತನದ ಶೇ.25 ರಿಂದ 2007ರ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯ ಮೂಲ ವೇತನದ ಶೇ.20ಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯದಿಂದ ಹೊರಗೆ ಇತರೆ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಪೂರ್ವ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯ ಮೂಲ ವೇತನದ ಶೇ.4 ರಿಂದ 2007ರ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯ ಮೂಲ ವೇತನದ ಶೇ.6ಕ್ಕೆ ದಿನಾಂಕ 1-8-2008ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

ಮೇಲೆ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ (2)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ದಿನಾಂಕ: 30-9-2011ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಭವನ, ನವದೆಹಲಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದ ಹೊರ ರಾಜ್ಯ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು 2007ರ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯ ಮೂಲ ವೇತನದ ಶೇ.20 ರಿಂದ ಶೇ.25ಕ್ಕೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

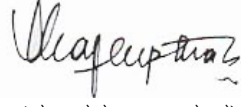
2011ರ ಅಧಿಕಾರಿ ವೇತನ ಸಮಿತಿಯು ರಾಜ್ಯದಿಂದ ಹೊರಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಹೊರ ರಾಜ್ಯ ಭತ್ಯೆಯ ದರಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುತ್ತದೆ. ಸಮಿತಿಯು ಮಾಡಿರುವ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ಕೂಲಂಕಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ 12 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 2012 (V)
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 14ನೇ ಜೂನ್ 2012

ನವದೆಹಲಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಹೊರ ರಾಜ್ಯ ಭತ್ಯೆಯ ದರಗಳನ್ನು 2007ರ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯ ಮೂಲ ವೇತನದ ಶೇ.25 ರಿಂದ 2012ರ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯ ಮೂಲ ವೇತನದ ಶೇ.25ಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ವಾರಣಾಸಿ, ತಿರುಮಲ, ಶ್ರೀಶೈಲಂಗಳಲ್ಲಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಭತ್ತಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯದ ಹೊರಗೆ ಇರುವಂತಹ ಇತರೆ ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ 2007ರ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯ ಮೂಲ ವೇತನದ ಶೇ.6 ರಿಂದ 2012ರ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯ ಮೂಲ ವೇತನದ ಶೇ.10ಕ್ಕೆ ದಿನಾಂಕ 1ನೇ ಏಪ್ರಿಲ್ 2012 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ಹರ್ಷಿಸುತ್ತದೆ.

2. ಈ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ವಿಧಿಸಿರುವ ಇತರೆ ಷರತ್ತುಗಳು ಬದಲಾವಣೆ ಇಲ್ಲದೆ ಮುಂದುವರೆಯುತ್ತದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ



(ಸುಂದರ ರಾಜ ಗುಪ್ತ)
ಸರ್ಕಾರದ ಉಪಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ (ಸೇವೆಗಳು-2)

ಸಂಕಲನಕಾರರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೆಜೆಟ್, ಮುಂದಿನ ಪ್ರಕಟಣೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ 300 ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲು.

ಇವರಿಗೆ:

1. ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು
2. ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು.
3. ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು
4. ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು.
5. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು/ಮೈಸೂರು/ಬೆಳಗಾವಿ/ಗುಲ್ಬರ್ಗ
6. ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು.
7. ಪ್ರಧಾನ ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಸಿವಿಲ್ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ), ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
8. ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಕಂದಾಯ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಅರಣ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ), ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
9. ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಲೆಕ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಹಕ್ಕುಗಳು), ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
10. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು.
11. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಾಯುಕ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.
12. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಆಡಳಿತ ನ್ಯಾಯಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.
13. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕ ಸೇವಾ ಆಯೋಗ, ಬೆಂಗಳೂರು.
14. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಸಭೆ/ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು, ಬೆಂಗಳೂರು.
15. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಅಧಿಕಾರಿ ವೇತನ ಸಮಿತಿ.
16. ಖಜಾನೆ ಅಧಿಕಾರಿ, ರಾಜ್ಯ ಹುಜೂರು ಖಜಾನೆ/ಜಿಲ್ಲಾ ಖಜಾನೆಗಳು.
17. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಾಗಾರ ಇಲಾಖೆ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
18. ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ ಆಫೀಸರ್, ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎಂ.ಎಸ್., ಕೊರಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ:145'A', ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು.
19. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳು.
20. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ಸಂಘ, ಕಬ್ಬನ್ ಉದ್ಯಾನವನ, ಬೆಂಗಳೂರು.
21. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಗ್ರಂಥಾಲಯ/ವಿಧಾನ ಮಂಡಲದ ಗ್ರಂಥಾಲಯ.
22. ವಾರಪತ್ರ/ಶಾಖೆಯ ರಕ್ಷಾ ಕಡತ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಕೃತ ಅಂತರ್ಜಾಲ ತಾಣ www.finance.kar.nic.in ವೀಕ್ಷಿಸಿ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿ

ವಿಷಯ:- ವೈದ್ಯಕೀಯ ಭತ್ಯೆ - ದರಗಳ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ.

- ಓದಲಾಗಿದೆ: 1. ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 5 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 96 ದಿನಾಂಕ 28-12-1996.
2. ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 31 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 2007 (VI) ದಿನಾಂಕ: 14-8-2008.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಮೇಲೆ (1) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ದಿನಾಂಕ 28-12-1996ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಸಮೂಹ 'ಸಿ' ಮತ್ತು 'ಡಿ' ವೃಂದದ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 1-1-1997 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ ರೂ.25/-ಗಳ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿತ್ತು.

ಮೇಲೆ (2) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ದಿನಾಂಕ: 14-8-2008ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಸಮೂಹ 'ಸಿ' ಮತ್ತು 'ಡಿ' ವೃಂದದ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಭತ್ಯೆಯ ದರವನ್ನು ಮಾಸಿಕ ರೂ.25/- ರಿಂದ ಮಾಸಿಕ ರೂ.50/-ಗಳಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 1ನೇ ಆಗಸ್ಟ್ 2008 ರಿಂದ ಹೆಚ್ಚಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

2011ರ ಅಧಿಕಾರಿ ವೇತನ ಸಮಿತಿಯು ಸಮೂಹ 'ಸಿ' ಮತ್ತು 'ಡಿ' ವೃಂದದ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಭತ್ಯೆಯ ದರವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುತ್ತದೆ. ಸಮಿತಿಯು ಮಾಡಿರುವ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 12 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 2012 (VI)
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 14ನೇ ಜೂನ್ 2012

ಸಮೂಹ 'ಸಿ' ಮತ್ತು 'ಡಿ' ವೃಂದದ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಭತ್ಯೆಯ ದರವನ್ನು ತಿಂಗಳಿಗೆ ರೂ.50/-ಗಳಿಂದ ತಿಂಗಳಿಗೆ ರೂ.100/- ಗಳಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 1ನೇ ಏಪ್ರಿಲ್ 2012 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ಹರ್ಷಿಸುತ್ತದೆ.

2. ಈ ಸೌಲಭ್ಯವು ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಇಲಾಖೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವ ಅಧೀನ ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಗ್ರೂಪ್ 'ಸಿ' ಮತ್ತು 'ಡಿ' ವೃಂದದ ನೌಕರರಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
3. ಈ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧಗೊಳಿಸಲು ವಿಧಿಸಿರುವ ಇತರೆ ಷರತ್ತುಗಳು ಮುಂದುವರೆದು ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತವೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ



(ಸುಂದರ ರಾಜ ಗುಪ್ತ)

ಸರ್ಕಾರದ ಉಪಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ (ಸೇವೆಗಳು-2)

ಸಂಕಲನಕಾರರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೆಜೆಟ್, ಮುಂದಿನ ಪ್ರಕಟಣೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ 300 ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲು.

ಇವರಿಗೆ:

1. ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು
2. ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು.
3. ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು
4. ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು.
5. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು/ಮೈಸೂರು/ಬೆಳಗಾವಿ/ಗುಲ್ಬರ್ಗ
6. ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು.
7. ಪ್ರಧಾನ ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಸಿವಿಲ್ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ), ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
8. ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಕಂದಾಯ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಅರಣ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ), ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
9. ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಲೆಕ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಹಕ್ಕುಗಳು), ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
10. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು.
11. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಾಯುಕ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.
12. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಆಡಳಿತ ನ್ಯಾಯಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.
13. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕ ಸೇವಾ ಆಯೋಗ, ಬೆಂಗಳೂರು.
14. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಸಭೆ/ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು, ಬೆಂಗಳೂರು.
15. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಅಧಿಕಾರಿ ವೇತನ ಸಮಿತಿ.
16. ಖಜಾನೆ ಅಧಿಕಾರಿ, ರಾಜ್ಯ ಹುಜೂರು ಖಜಾನೆ/ಜಿಲ್ಲಾ ಖಜಾನೆಗಳು.
17. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಾಗಾರ ಇಲಾಖೆ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
18. ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ ಆಫೀಸರ್, ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎಂ.ಎಸ್., ಕೊಠಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ:145'A', ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು.
19. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳು.
20. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ಸಂಘ, ಕಬ್ಬನ್ ಉದ್ಯಾನವನ, ಬೆಂಗಳೂರು.
21. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಗ್ರಂಥಾಲಯ/ವಿಧಾನ ಮಂಡಲದ ಗ್ರಂಥಾಲಯ.
22. ವಾರಪತ್ರ/ಶಾಖೆಯ ರಕ್ಷಾ ಕಡತ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಕೃತ ಅಂತರ್ಜಾಲ ತಾಣ www.finance.kar.nic.in ವೀಕ್ಷಿಸಿ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿ

ವಿಷಯ:- ಸ್ಥಗಿತ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿ ಕುರಿತು.

ಓದಲಾಗಿದೆ: ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 3 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 96 ದಿನಾಂಕ 18-3-1996

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ದಿನಾಂಕ 18-3-1996ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದನ್ವಯ, ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರು ಧಾರಣೆ ಮಾಡಿರುವ ಹುದ್ದೆಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯ ಗರಿಷ್ಠ ಹಂತವನ್ನು ತಲುಪಿ ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವರ ಪೂರ್ಣ ಸೇವಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅವರು ಕಡೆಯದಾಗಿ ಪಡೆದ ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಯ ದರದಲ್ಲಿ ಗರಿಷ್ಠ ಐದು ವಾರ್ಷಿಕ ಸ್ಥಗಿತ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ 1-4-1996 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

2011ರ ಅಧಿಕಾರಿ ವೇತನ ಸಮಿತಿಯು ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯ ಗರಿಷ್ಠ ಹಂತವನ್ನು ತಲುಪಿ ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡಿರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ನೀಡುತ್ತಿರುವ 5 ಸ್ಥಗಿತ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಗಳನ್ನು 8 ಸ್ಥಗಿತ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಕುರಿತು ಮಾಡಿರುವ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 12 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 2012 (VII)

ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 14ನೇ ಜೂನ್ 2012

ರಾಜ್ಯ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯ ಗರಿಷ್ಠ ಹಂತವನ್ನು ತಲುಪಿ ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡಿರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ನೀಡುತ್ತಿರುವ 5 ಸ್ಥಗಿತ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಗಳನ್ನು 8 ಸ್ಥಗಿತ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಗಳಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 1ನೇ ಏಪ್ರಿಲ್ 2012 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ಹರ್ಷಿಸುತ್ತದೆ.

2. ದಿನಾಂಕ 1ನೇ ಏಪ್ರಿಲ್ 2012ರ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ 5 ಸ್ಥಗಿತ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಗಳ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆದಿರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ 6ನೇ ಸ್ಥಗಿತ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು 5ನೇ ಸ್ಥಗಿತ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ ನೀಡಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ವರ್ಷ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕದಂದು ಅಥವಾ ದಿನಾಂಕ 1ನೇ ಏಪ್ರಿಲ್ 2012 ರಂದು, ಇದರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ನಂತರವೋ ಆ ದಿನಾಂಕದಂದು ಪ್ರಾಪ್ತವಾಗುತ್ತದೆ.

3. ಸ್ಥಗಿತ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಗಳನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧಗೊಳಿಸಲು ವಿಧಿಸಿರುವ ಇತರೆ ಷರತ್ತುಗಳು ಮುಂದುವರೆದು ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತವೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ



(ಸುಂದರ ರಾಜ ಗುಪ್ತ)

ಸರ್ಕಾರದ ಉಪಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ (ಸೇವೆಗಳು-2)

ಸಂಕಲನಕಾರರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೆಜೆಟ್, ಮುಂದಿನ ಪ್ರಕಟಣೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ 300 ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲು.

ಇವರಿಗೆ:

1. ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು
2. ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು.
3. ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು
4. ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು.
5. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು/ಮೈಸೂರು/ಬೆಳಗಾವಿ/ಗುಲ್ಬರ್ಗ
6. ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು.
7. ಪ್ರಧಾನ ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಸಿವಿಲ್ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ), ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
8. ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಕಂದಾಯ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಅರಣ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ), ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
9. ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಲೆಕ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಹಕ್ಕುಗಳು), ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
10. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು.
11. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಾಯುಕ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.
12. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಆಡಳಿತ ನ್ಯಾಯಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.
13. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕ ಸೇವಾ ಆಯೋಗ, ಬೆಂಗಳೂರು.
14. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಸಭೆ/ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು, ಬೆಂಗಳೂರು.
15. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಅಧಿಕಾರಿ ವೇತನ ಸಮಿತಿ.
16. ಖಜಾನೆ ಅಧಿಕಾರಿ, ರಾಜ್ಯ ಹುಜೂರು ಖಜಾನೆ/ಜಿಲ್ಲಾ ಖಜಾನೆಗಳು.
17. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಾಗಾರ ಇಲಾಖೆ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
18. ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ ಆಫೀಸರ್, ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎಂ.ಎಸ್., ಕೊಠಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ:145'A', ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು.
19. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳು.
20. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ಸಂಘ, ಕಬ್ಬನ್ ಉದ್ಯಾನವನ, ಬೆಂಗಳೂರು.
21. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಗ್ರಂಥಾಲಯ/ವಿಧಾನ ಮಂಡಲದ ಗ್ರಂಥಾಲಯ.
22. ವಾರಪತ್ರ/ಶಾಖೆಯ ರಕ್ಷಾ ಕಡತ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಕೃತ ಅಂತರ್ಜಾಲ ತಾಣ www.finance.kar.nic.in ವೀಕ್ಷಿಸಿ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿ

ವಿಷಯ:- ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಒಂದೂ ಪದೋನ್ನತಿ ಇಲ್ಲದೆ 25 ಮತ್ತು 30 ವರ್ಷಗಳು
ಅದೇ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರಿದಿರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ
ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಓದಲಾಗಿದೆ: ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 13 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 2002 ದಿನಾಂಕ 09-05-2002

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ದಿನಾಂಕ 09-05-2002ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದನ್ವಯ, ಸದರಿ ಆದೇಶದ ಕಂಡಿಕೆ 6(ii) ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿರುವ ನೌಕರರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಗಳಲ್ಲಿನ ಮೊದಲ 11 ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಒಂದು ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಇಪ್ಪತ್ತು ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ಒಂದೂ ಪದೋನ್ನತಿ ಪಡೆಯದೆ ಮುಂದುವರಿಯುವ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಆ ಹುದ್ದೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅವನು ಹೊಂದಿರುವ ಆಯ್ಕೆಕಾಲಿಕ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಹಿರಿಯ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ಆಯಾ ಪ್ರಕರಣದನ್ವಯ ಒಂದು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 1-4-2002 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಅಥವಾ ಇಪ್ಪತ್ತು ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಇದರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ನಂತರವೂ ಆ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಸ್ತುತ ಈ ಸೌಲಭ್ಯವು ರಾಜ್ಯ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿನ ಮೊದಲ 15 ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.

2011ರ ಅಧಿಕಾರಿ ವೇತನ ಸಮಿತಿಯು ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಒಂದೂ ಪದೋನ್ನತಿ ಇಲ್ಲದೆ ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ಅದೇ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರಿಯುವ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ 2ನೇ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಯ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಹಾಗೂ ಮೂವತ್ತು ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ಒಂದೂ ಪದೋನ್ನತಿ ಪಡೆಯದೆ ಮುಂದುವರಿಯುವ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ 3ನೇ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಯ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಮಾಡಿರುವ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 12 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 2012 (VIII)

ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 14ನೇ ಜೂನ್ 2012

ಕಂಡಿಕೆ 6(ii) ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿರುವ ನೌಕರರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಗಳಲ್ಲಿನ ಮೊದಲ 15 ಶ್ರೇಣಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಒಂದು ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ಒಂದೂ ಪದೋನ್ನತಿ ಪಡೆಯದೆ ಮುಂದುವರಿದಿರುವ ಅಥವಾ ಮುಂದುವರಿಯುವ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಆ ಹುದ್ದೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅವನು ಹೊಂದಿರುವ ಆಯ್ಕೆಕಾಲಿಕ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಹಿರಿಯ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ, ಆಯಾ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕನ್ವಯ, 2ನೇ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 1ನೇ ಏಪ್ರಿಲ್ 2012 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಅಥವಾ 25 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ, ಇದರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ನಂತರವೂ, ಆ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಸರ್ಕಾರವು ಹರ್ಷಿಸುತ್ತದೆ.

2. ಕಂಡಿಕೆ 6(ii) ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿರುವ ನೌಕರರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಗಳಲ್ಲಿನ ಮೊದಲ 15 ಶ್ರೇಣಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಒಂದು ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಮೂವತ್ತು ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ಒಂದೂ ಪದೋನ್ನತಿ ಪಡೆಯದೆ ಮುಂದುವರಿದಿರುವ ಅಥವಾ ಮುಂದುವರಿಯುವ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಆ ಹುದ್ದೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅವನು ಹೊಂದಿರುವ ಆಯ್ಕೆಕಾಲಿಕ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಹಿರಿಯ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ, ಆಯಾ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕನ್ವಯ, 3ನೇ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 1ನೇ ಏಪ್ರಿಲ್ 2012 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಅಥವಾ 30 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ, ಇದರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ನಂತರವೂ, ಆ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಸರ್ಕಾರವು ಹರ್ಷಿಸುತ್ತದೆ.

ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಹಾಗೂ ಅರ್ಹತಾ ಷರತ್ತುಗಳು:

3. ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಿದಲ್ಲಿ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವೇ ಈ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ:

ಅ) ನೌಕರನು ತೃಪ್ತಿಕರ ಸೇವಾ ದಾಖಲೆ ಹೊಂದಿರಬೇಕು. ತೃಪ್ತಿಕರ ಸೇವೆಯನ್ನು ಜೇಷ್ಠತೆ ಹಾಗೂ ಅರ್ಹತೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪದೋನ್ನತಿಗೆ ಅರ್ಹತೆ ನಿರ್ಧರಿಸುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ನಿರ್ಧರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಆ) ಆ ಹುದ್ದೆಗೆ ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಪದೋನ್ನತಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವಲ್ಲಿ, ಪದೋನ್ನತಿಗಾಗಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ಅವರು ಹೊಂದಿರಬೇಕು. ಆದಾಗ್ಯೂ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಸಡಿಲಿಕೆ ಕಲ್ಪಿಸಿದೆ:

- (1) ಮೇಲಿನ ಹುದ್ದೆಗೆ ಪದೋನ್ನತಿಗೆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಅಥವಾ ವೃತ್ತೀಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಆ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ಪಡೆದಿರಲೇಬೇಕೆಂದು ಒತ್ತಾಯಿಸಬಾರದು. ಆದರೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರನು ತಾನು ಹೊಂದಿರುವ ಹುದ್ದೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಪರೀಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ಇಲಾಖಾ ಸೇವಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣನಾಗಿರಲೇಬೇಕು.
- (2) ಗ್ರೂಪ್-ಡಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಪಡೆದಿರಬೇಕೆಂದು ಅಥವಾ ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಪರೀಕ್ಷೆ ಅಥವಾ ಪದೋನ್ನತಿಗಾಗಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಇಲಾಖಾ ಸೇವಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರಲೇ ಬೇಕೆಂದು ಒತ್ತಾಯಿಸಬಾರದು.
- (3) ವಾಹನ ಚಾಲಕರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಮತ್ತು ಪದೋನ್ನತಿಗಾಗಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರಲೇ ಬೇಕೆಂದು ಒತ್ತಾಯಿಸಬಾರದು.

ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಸೇವೆ:

4. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸೇವೆಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಒಬ್ಬ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರನು ತಾನು ಹೊಂದಿರುವ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ 25 ಅಥವಾ 30 ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಸತತ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು.

- (i) ಸ್ಥಳೀಯ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ ಸೇವೆ.
- (ii) ಕಾರ್ಯಭೃತ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವೆ.
- (iii) ವೃಂದ ಅಥವಾ ಹುದ್ದೆ ಬದಲಾವಣೆಯ ಪರಿಣಾಮವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಪದೋನ್ನತಿಗಾಗಿ ಜೇಷ್ಠತೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಪರಿಗಣಿತವಾಗದ ಒಂದು ಇಲಾಖೆಯ ಹಿಂದಿನ ಹುದ್ದೆ ಅಥವಾ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸೇವೆ ; ಮತ್ತು
- (iv) ಒಂದೇ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ 25 ಅಥವಾ 30 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಮಾಡುವಾಗ ಪದೋನ್ನತಿಗಾಗಿ ಜೇಷ್ಠತೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಪರಿಗಣಿಸಲ್ಪಡದ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಸೇವೆ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ನಿಗದಿತ ಸೇವೆಯನ್ನು ಎಣಿಕೆ ಮಾಡುವಾಗ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ (ಜೇಷ್ಠತೆ) ನಿಯಮಾವಳಿ, 1957 ರನ್ವಯ ಜೇಷ್ಠತೆ ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಪರಿಗಣಿಸಲ್ಪಡುವ ಸೇವೆಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಯ ದರ:

5 ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿ ಕ್ರಮಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು:

- (i) ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರನು ಹೊಂದಿರುವ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ಅವನಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವ ಮುಂದಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಯ ದರದಲ್ಲಿ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.
- (ii) ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರನು ಕಾಲಿಕ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ಗರಿಷ್ಠ ಹಂತವನ್ನು ತಲುಪಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅವನಿಗೆ ಸ್ಥಗಿತ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ/ಬಡ್ಡಿಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಅವನು ಕಡೆಯದಾಗಿ ಪಡೆದ ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಯ ದರದಲ್ಲಿ ಕಾಲಿಕ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯ ಗರಿಷ್ಠ ಹಂತ ಮೀರಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು 'ವೈಯಕ್ತಿಕ ವೇತನ' ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- (iii) ಈ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಪರಿಣಾಮವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರನು ಕಾಲಿಕ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ಗರಿಷ್ಠ ಹಂತ ತಲುಪಿದಲ್ಲಿ, ಅವನು ಕಡೆಯದಾಗಿ ಪಡೆದ ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಯ ದರಕ್ಕೆ ಸಮನಾಗಿ ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಕಾಲಿಕ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ಅದು ಲಭ್ಯವಿರುವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಪಡೆಯಲು ಹಕ್ಕುಳ್ಳವನಾಗಿರುತ್ತಾನೆ ಮತ್ತು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು 'ವೈಯಕ್ತಿಕ ವೇತನ' ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಈ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಯ ಪರಿಣಾಮದಿಂದ ಉದ್ಭವಿಸಿದ 'ವೈಯಕ್ತಿಕ ವೇತನ' ವನ್ನು ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಗಳ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಮತ್ತು ಪದೋನ್ನತಿ ಮೇರೆಗೆ ವೇತನ ನಿಗದಿ ಸೇರಿದಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಮೂಲ ವೇತನ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಅನ್ವಯಿಸುವಿಕೆ:

6(i) ಕಂಡಿಕೆ 2 ರಲ್ಲಿರುವ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ಈ ಆದೇಶಗಳು ಯಾರ ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಒಳಪಡುತ್ತವೋ ಆ ಎಲ್ಲಾ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೂ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತವೆ.

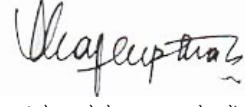
6(ii) ಈ ಆದೇಶಗಳು ಇವರಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ:

- (ಅ) ಈಗಾಗಲೇ ಕನಿಷ್ಠ ಒಂದು ಪದೋನ್ನತಿ ಪಡೆದಿರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ.
- (ಆ) ಕಾರ್ಯಭೃತ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದವರಿಗೆ.
- (ಇ) ಸಾದಿಲ್ಲಾರು ನಿಧಿಯಿಂದ ಸಂಬಳ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿರುವವರಿಗೆ.
- (ಈ) ಸ್ಥಳೀಯ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಾಗಿ ನೇಮಕಾತಿಗೊಂಡವರಿಗೆ.
- (ಉ) ಸಂಚಿತ ವೇತನ ಅಥವಾ ಅರೆಕಾಲಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ನೇಮಕಾತಿಗೊಂಡವರಿಗೆ.
- (ಊ) ಸ್ವಇಚ್ಛೆಯಿಂದ ತಮ್ಮ ಪದೋನ್ನತಿಯನ್ನು ಬಿಟ್ಟುಕೊಟ್ಟ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ.
- (ಋ) ಸರ್ಕಾರವು, ತನ್ನ ಆದೇಶದ ಮುಖಾಂತರ, ಈ ಆದೇಶಗಳ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯಿಂದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ಹೊರತುಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಇತರ ವರ್ಗ ಅಥವಾ ಪ್ರವರ್ಗದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ.

7. ಈ ಆದೇಶಗಳು 2012ರ ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಂದನೇ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ.

8. ಈ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿ ಹೊರಡಿಸಿದ ಆದೇಶದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ (ಸೇವೆಗಳು-2) ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆಯ ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ



(ಸುಂದರ ರಾಜ ಗುಪ್ತ)
ಸರ್ಕಾರದ ಉಪಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ (ಸೇವೆಗಳು-2)

ಸಂಕಲನಕಾರರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೆಜೆಟ್, ಮುಂದಿನ ಪ್ರಕಟಣೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ 300 ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲು.

ಇವರಿಗೆ:

1. ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು
2. ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು.
3. ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು
4. ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು.
5. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು/ಮೈಸೂರು/ಬೆಳಗಾವಿ/ಗುಲ್ಬರ್ಗ
6. ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು.
7. ಪ್ರಧಾನ ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಸಿವಿಲ್ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ), ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
8. ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಕಂದಾಯ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಅರಣ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ), ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
9. ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಲೆಕ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಹಕ್ಕುಗಳು), ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
10. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು.
11. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಾಯುಕ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.
12. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಆಡಳಿತ ನ್ಯಾಯಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.
13. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕ ಸೇವಾ ಆಯೋಗ, ಬೆಂಗಳೂರು.
14. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಸಭೆ/ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು, ಬೆಂಗಳೂರು.
15. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಅಧಿಕಾರಿ ವೇತನ ಸಮಿತಿ.
16. ಖಜಾನೆ ಅಧಿಕಾರಿ, ರಾಜ್ಯ ಹುಜೂರು ಖಜಾನೆ/ಜಿಲ್ಲಾ ಖಜಾನೆಗಳು.
17. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಾಗಾರ ಇಲಾಖೆ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
18. ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ ಆಫೀಸರ್, ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎಂ.ಎಸ್., ಕೊಠಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ:145'A', ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು.
19. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳು.
20. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ಸಂಘ, ಕಬ್ಬನ್ ಉದ್ಯಾನವನ, ಬೆಂಗಳೂರು.
21. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಗ್ರಂಥಾಲಯ/ವಿಧಾನ ಮಂಡಲದ ಗ್ರಂಥಾಲಯ.
22. ವಾರಪತ್ರ/ಶಾಖೆಯ ರಕ್ಷಾ ಕಡತ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಕೃತ ಅಂತರ್ಜಾಲ ತಾಣ www.finance.kar.nic.in ವೀಕ್ಷಿಸಿ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿ

ವಿಷಯ:- ವಿಶೇಷ ಭತ್ಯೆ - ದರಗಳ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಮತ್ತು ತರ್ಕಸಮ್ಮತ ನಿಗದಿ.

- ಓದಲಾಗಿದೆ:
1. ಸ.ಆ.ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 80 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 79 ದಿನಾಂಕ: 20-5-1980
 2. ಸ.ಆ.ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 02 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 88 ದಿನಾಂಕ: 28-7-1992
 3. ಸ.ಆ.ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 28 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 93 ದಿನಾಂಕ: 24-2-1994
 4. ಸ.ಆ.ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 18 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 97(1) ದಿನಾಂಕ: 14-10-1997
 5. ಸ.ಆ.ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 12 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 98 ದಿನಾಂಕ: 4-4-1998
 6. ಸ.ಆ.ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 06 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 99 ದಿನಾಂಕ: 18-1-1999
 7. ಸ.ಆ.ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 13 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 2001(1) ದಿನಾಂಕ: 9-6-2005
 8. ಸ.ಆ.ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 23 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 2011 ದಿನಾಂಕ: 15-6-2011

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಮೇಲೆ (1) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ದಿನಾಂಕ 20-5-1980ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ, ವಿಶೇಷ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ತರ್ಕಸಮ್ಮತಗೊಳಿಸಿ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಲಾಯಿತು ಮತ್ತು ಸದರಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾದ ವಿಶೇಷ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಮುಂದುವರೆಸಲಾಯಿತು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನಾಲ್ಕನೇ ವೇತನ ಆಯೋಗ ಮತ್ತು ಮೇಲೆ (3) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ದಿನಾಂಕ 24ನೇ ಫೆಬ್ರವರಿ 1994ರ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯು ಮಾಡಿದ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಮೇಲೆ (4) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ದಿನಾಂಕ 14ನೇ ಅಕ್ಟೋಬರ್ 1997ರ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ 1-4-1998 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಸರ್ಕಾರದ ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗದ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಮಂಜೂರಾಗಿದ್ದ ವಿಶೇಷ ಭತ್ಯೆ/ಇತರ ಭತ್ಯೆಗಳನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಿ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಲಾಯಿತು. ಈ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿದ ನಂತರ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ಸಂಘ ಮತ್ತು ಇತರ ಹಲವಾರು ನೌಕರರ ಸಂಘಗಳು ದಿನಾಂಕ 14ನೇ ಅಕ್ಟೋಬರ್ 1997ರಲ್ಲಿನ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಹಿಂದಕ್ಕೆ ಪಡೆಯುವಂತೆ ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದವು. ಅದರಂತೆ, ಮೇಲೆ (5)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ದಿನಾಂಕ 4ನೇ ಏಪ್ರಿಲ್ 1998ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ಭತ್ಯೆ/ಇತರ ಭತ್ಯೆಗಳನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸುವ ಅಥವಾ ಮುಂದುವರೆಸದೇ ಇರುವ ವಿಷಯವನ್ನು 1998ರ ಅಧಿಕಾರಿ ವೇತನ ಸಮಿತಿಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಡಲಾಯಿತು ಮತ್ತು ಸದರಿ ಸಮಿತಿಯು ಮಾಡುವ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಬಾಕಿ ಇಟ್ಟು ದಿನಾಂಕ 28ನೇ ಜುಲೈ 1992ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದ ಇತರ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಆದೇಶಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸರ್ಕಾರದ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗದ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ್ದ ವಿಶೇಷ ಭತ್ಯೆ/ಇತರ ಭತ್ಯೆಗಳ ಪಾವತಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 1-4-1998 ರಿಂದ ಮುಂದುವರೆಸಲಾಯಿತು.

ತದನಂತರ, 1998ರ ಅಧಿಕಾರಿ ವೇತನ ಸಮಿತಿಯು ಮಾಡಿದ್ದ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಮೇಲೆ (6) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ದಿನಾಂಕ 18ನೇ ಜನವರಿ 1999ರ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ, ಇತರ ಅಂಶಗಳ ಜೊತೆಗೆ, ಸರ್ಕಾರದ ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗದ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದ 'ವಿಶೇಷ ವೇತನ' ವನ್ನು 'ವಿಶೇಷ ಭತ್ಯೆ' ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ದಿನಾಂಕ 1-4-1998 ಕ್ಕಿಂತ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಯಾವ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ/ದರದಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತಿತ್ತೋ ಅದೇ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ/ದರದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಲು ಆದೇಶಿಸಲಾಯಿತು.

ವಿಶೇಷ ಭತ್ಯೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಭತ್ಯೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿಷಯವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದನ್ನು ನೂತನವಾಗಿ ರಚಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ ಸಮಿತಿಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಡಲಾಯಿತು. ಸದರಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನಂತೆ ಮೇಲೆ (7) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ದಿನಾಂಕ 9-6-2005ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದ ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿರುವ ದರಗಳಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಿರುತ್ತದೆ.

ಮೇಲೆ (8) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ದಿನಾಂಕ 15-6-2011ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ಹಲವಾರು ಬೇಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲು ಒಂದು ಅಧಿಕಾರಿ ವೇತನ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸಲಾಯಿತು. ವಿವಿಧ ಭತ್ಯೆಗಳ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವ ವಿಷಯವನ್ನು ಸಹ ಈ ಸಮಿತಿಗೆ ವಹಿಸಲಾಯಿತು. 2011ರ ಅಧಿಕಾರಿ ವೇತನ ಸಮಿತಿಯು ಮಾಡಿರುವ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ ಮತ್ತು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

**ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಎಫ್‌ಡಿ 12 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 2012(IX),
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 14ನೇ ಜೂನ್ 2012**

ವಿಶೇಷ ಭತ್ಯೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸರ್ಕಾರದ ಹಲವಾರು ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಈ ಹಿಂದಿನ ಎಲ್ಲಾ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಿ, ಈ ಆದೇಶದ ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿರುವ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ವಿಶೇಷ ಭತ್ಯೆಯು ಸದರಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ಎದುರು ಸೂಚಿಸಿರುವ ದರಗಳಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 1ನೇ ಏಪ್ರಿಲ್ 2012 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಮತ್ತು ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದು ಎಂದು ಸರ್ಕಾರವು ಆದೇಶಿಸುತ್ತದೆ.

2. ಯಾವ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿಶೇಷ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೋ, ಅಂತಹ ಹುದ್ದೆಗಳು ಈ ಆದೇಶದ ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ (ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಗೆ) ಮುಂದಿನ ಆದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು.

3. ವಿಶೇಷ ಭತ್ಯೆಯ ಪಾವತಿಯು ಈ ಕೆಳಗೆ ಸೂಚಿಸಿರುವ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ:

- (1) ವಿಶೇಷ ಭತ್ಯೆ ಸೇರಿದಂತೆ ಒಟ್ಟು ವೇತನವು ಮಾಹೆಯಾನ ರೂ.79,800/-ನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
- (2) ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು, ಹಿರಿಯ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು, ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರು, ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು, ಹಿರಿಯ ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು ಇವರುಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರು ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿಶೇಷ ಭತ್ಯೆಗೆ ಅರ್ಹರಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಸಚಿವರು/ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಶಾಖೆಗೆ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುವ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು, ಹಿರಿಯ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು, ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರು, ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು, ಹಿರಿಯ ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರಿಗೆ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಶಾಖೆಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ವಿಶೇಷ ಭತ್ಯೆಯ ಜೊತೆಗೆ ಅವರು ಹೊಂದಿರುವ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ವಿಶೇಷ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ನೀಡಬಹುದು.

4. ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸೇವಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ವಿಶೇಷ ಭತ್ಯೆಯ ಪಾವತಿಯನ್ನು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆಯು ಹೊರಡಿಸುವ ಆದೇಶಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಕ್ರಮಬದ್ಧಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,



(ಸುಂದರ ರಾಜ ಗುಪ್ತ)
ಸರ್ಕಾರದ ಉಪಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ (ಸೇವೆಗಳು-2).

ಸಂಕಲನಕಾರರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೆಜೆಟ್, ಮುಂದಿನ ಪ್ರಕಟಣೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ 300 ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲು.

ಇವರಿಗೆ:

1. ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು
2. ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು.
3. ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು
4. ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು.
5. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು/ಮೈಸೂರು/ಬೆಳಗಾವಿ/ಗುಲ್ಬರ್ಗ
6. ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು.
7. ಪ್ರಧಾನ ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಸಿವಿಲ್ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ), ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
8. ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಕಂದಾಯ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಅರಣ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ), ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
9. ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಲೆಕ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಹಕ್ಕುಗಳು), ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
10. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು.
11. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಾಯುಕ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.
12. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಆಡಳಿತ ನ್ಯಾಯಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.
13. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕ ಸೇವಾ ಆಯೋಗ, ಬೆಂಗಳೂರು.
14. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಸಭೆ/ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು, ಬೆಂಗಳೂರು.
15. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಅಧಿಕಾರಿ ವೇತನ ಸಮಿತಿ.
16. ಖಜಾನೆ ಅಧಿಕಾರಿ, ರಾಜ್ಯ ಹುಜೂರು ಖಜಾನೆ/ಜಿಲ್ಲಾ ಖಜಾನೆಗಳು.
17. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಾಗಾರ ಇಲಾಖೆ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
18. ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ ಆಫೀಸರ್, ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎಂ.ಎಸ್., ಕೊಠಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ:145'A', ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು.
19. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳು.
20. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ಸಂಘ, ಕಬ್ಬನ್ ಉದ್ಯಾನವನ, ಬೆಂಗಳೂರು.
21. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಗ್ರಂಥಾಲಯ/ವಿಧಾನ ಮಂಡಲದ ಗ್ರಂಥಾಲಯ.
22. ವಾರಪತ್ರ/ಶಾಖೆಯ ರಕ್ಷಾ ಕಡತ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಕೃತ ಅಂತರ್ಜಾಲ ತಾಣ www.finance.kar.nic.in ವೀಕ್ಷಿಸಿ.

ಅನುಬಂಧ

ANNEXURE TO GOVERNMENT ORDER NO.FD 12 SRP 2012 (IX)
DATED 14th JUNE 2012

Sl. No	Category of Posts	Revised Rates of Special Allowance (Rs. per month)
1	2	3
1.	(1) Common Categories	
	(a) Gazetted Personal Assistant (Group-B)	300
	(b) Senior Stenographer	225
	(c) Stenographer	165
	(d) Junior Stenographer	135
	(e) Typist /Senior Typist	135
	(f) Clerk-cum-Typist /Copyist Typist	100
	(g) Driver/Senior Driver	135
	(h) Lift Attender	115
	(2)(a) Personal Assistant to Head of Department	100
	(b) Personal Assistant to the Deputy Commissioner	100
	(3)(a) Drivers/Senior Drivers working in the personal establishments of Chief Minister/ Minister/Minister of State/ Speaker, Legislative Assembly/ Chairman, Legislative Council/ Chief Secretary / Additional Chief Secretary/all Principal Secretaries/ Secretaries to Government and Heads of Departments and Officers of equivalent rank.	225*
	(b) Drivers/Senior Drivers attached to VIPs in the State Hospitality Organization	225*
2.	Private Secretary to Chief Minister/ Minister/Minister of State	
	(a) Officer above the rank of Assistant Commissioner / Under Secretary	340
	(b) Officer of the rank of Assistant Commissioner / Under Secretary.	225
	(c) Officer below the rank of Assistant Commissioner/ Under Secretary or Group-B Officer posted as Private Secretary.	165
3.	Personal Establishment of Chief Minister/ Minister/Minister of State	
	(a) Security Officer to Chief Minister (Superintendent of Police)	450
	(b) Deputy Secretary (Chief Minister's Establishment)	340
	(c) Analyst (Chief Minister's Establishment)	340

	(d) Officer on Special Duty (Chief Minister's Establishment)	
	(i) Officer above the rank of Assistant Commissioner/Under Secretary	340
	(ii) Officer of the rank of Assistant Commissioner/Under Secretary	225
	(iii) Officer below the rank of Assistant Commissioner/Under Secretary or Group B Officer	165
	(e) Under Secretary (Chief Minister's Establishment)	225
	(f) Section Officer (CM's Office)	165
	(g) Special Officer	
	(i) Officer above the rank of Assistant Commissioner/Under Secretary	340
	(ii) Officer of the rank of Assistant Commissioner/Under Secretary	225
	(iii) Officer below the rank of Assistant Commissioner/Under Secretary or Group B Officer	165
	(h) Senior Assistant/Assistant/Senior Stenographer/ Stenographer	115
	(i) Typist/Senior Typist/Data Entry Operator/Junior Assistant	100
	(j) Attender	100
4.	Personal Establishment of the Chief Secretary/Additional Chief Secretary.	
	(a) Personal Secretary to the Chief Secretary/ Additional Chief Secretary:	
	(i) Officer of the rank of Under Secretary/ Assistant Commissioner or above	225
	(ii) Officer of the Rank of Section Officer	165
	(b) Personal Assistant/Assistant/Senior Assistant/ Stenographer/ Senior Stenographer	115
	(c) Junior Assistant/Typist/Senior Typist	100
5.	(1) Personal Establishment of Secretaries to Government (Principal Secretary/ Secretary/Special Secretary/Additional Secretary/Joint Secretary).	
	(a) Section Officer/Gazetted Personal Assistant	115
	(b) Stenographer/ Senior Stenographer/ Personal Assistant/ Assistant/Senior Assistant.	115
	(2) Personal Establishment of Deputy Secretaries:	
	Personal Assistant/Assistant/Senior Assistant/ Stenographer/ Senior Stenographer	100

6.	Clerks and other Officials in Departments entrusted with heavy cash transactions.		
Strength of the Establishment	O R	The magnitude of cash receipts or payments other than of Establishment	
101 to 200		Rs.10,001 to Rs.50,000 p.m.	100
201 to 300		Rs.50,001 to Rs.1,00,000 pm	
Above 300		Above Rs.1,00,001. p.m.	
(Admissible to only one Clerk in any office. Specific sanction of Government should be obtained in fresh cases)			
7.	Clerks and other officials entrusted with heavy stores transactions:		
	SDA		100
	FDA		110
	(Specific sanction of Government to be obtained in fresh cases.)		
8.	Selected staff posted for work under the Governor		
	(a) ADC to Governor		450
	(b) Security Officer to Governor		225
	(c) Deputy Secretary		340
	(d) Under Secretary		225
	(e) Surgeon to Governor		165
	(f) PA to Governor		165
	(g) Section Officer		165
	(h) House Superintendent		115
	(i) Driver/Head Driver/Senior Driver		225*
	(j) Senior Assistant/Assistant		115
	(k) Junior Assistant		100
	(l) Reserve Inspector		100
	(m) Telephone Operator/Compounder/Nurse		100
	(n) Motor Cyclist		115
	(o) Steward		100
	(p) Group 'D' Officials		100
9.	Faculty members taken on deputation to Training Institutions.		
	(a) Administrative Training Institute, Mysore		Group A – 1500
	(b) District Training Institutes		Group B – 1000
	(c) KGSTI, Bangalore		Group C – 750

10	Judicial Department	
	Judgment Writers	225
	Karnataka Administrative Tribunal	
	(a) PS-cum-Judgement Writer (Group B)	300
	(b) Junior Judgement Writer (Group C)	225
11	(c) Judgement Writer / Junior Judgement Writer /Stenos working in the personal Establishment of Chairman/Vice Chairman/Member	150
12	Karnataka Appellate Tribunal Non-IAS Member.	225
13	Animal Husbandry & Fisheries Department	
	i) Veterinary Doctors working in Hospitals/ dispensaries in districts and below	Rs.300
	ii) Veterinary Inspectors - “ -	Rs.200
	iii) Veterinary Assistants - “ -	Rs.200
14	Department of Endowments:	
	(a) Senior Professor working in the Government Sanskrit College, Melkote who perform the functions of the Principal of the College. (if they are on State Pay scale)	225
15	Fire Force Department.	
	(a) Chief Fire Officer (Group-A)	135
	(b) Commandant	135
	(c) Divisional Fire Officer	100
	(d) Chief Instructor (Group-B)	100
	(e) Station Officer/Instructor (Group-C)	100
	(f) Sub-Officer (Group-C)	100
	(g) Assistant Sub-Officer (Group-C)	100
	(h) Demonstrator (Group-C)	100
	(i) Leading Fireman (Group-C)	100
	(j) Fireman (Group-C)	100
	(k) Fireman Driver (Group-C)	135

16	Forest Department.	
	Staff of the Forest Department posted for -	
	(a) Working plans, Development, Survey and Demarcation of Forests:	
	(A) (1) Conservator (Principal)	225
	(2) District Forest Officer	115
	(3) Technical Assistant to conservator	100
	(4) Sub-Division Officer	100
	(5) Ranger/Ranger Surveyor	100
	(6) Forest Guard	100
	(B) (1) Deputy Range Forest Officers (Foresters) while working in Forest	200
	(1) Forest Guards while working in Forest	200
	(2) Forest Watchers while working in Forest	100
17	Karnataka Gazetteer:	
	(1) Senior Editor (2) Editor (3) Investigator	Group A – 225 Group B – 175 Group C – 135
18	Health and Family Welfare Services/ Medical Education.	
	Staff of Health and Family Welfare Services Department employed in Hospitals on Leprosy work, field staff of Health and Family Welfare Services employed on National Malaria, Filaria and Tuberculosis Control Scheme	
	(a) Health Officer Group 'A' Deputy Director, Malaria/ Filaria/Leprosy and Medical Officer Central Leprosium.	500
	(b) Medical Officer, Malaria, Filaria, T.B., Plague, Leprosy	500
	(c) Entomologist	400
	(d) Scientific Assistant (Malaria)	300
	(e) Senior Health Inspector (Male/Female)	300
	(f) Entomologist Malaria/Filaria	400
	(g) Assistant Entomologist	400
	(h) Laboratory Technician, Leprosy Malaria/B.C.G. Technician	300
	(i) Junior Health Assistant (Male/Female)	200
	(j) Junior Microscopist (Malaria)	300
	(k) Junior Laboratory Technician, Leprosy/Malaria/ Filaria	300
	(l) Medical Officer, KFD	500
	(m) Physiotherapist (Leprosy)	300
	(n) Radiographers and X-Ray Technician	300

19	Home Guards and Civil Defence.	
	(1) Head Constable	100
	(2) Chief Armourer (Group C)	100
	(3) Motor Cycle Despatch Driver (Group C)	135
	(4) Motor Cleaner (Group D)	100
20	Karnataka Legislature.	
1) Personal Establishment of Speaker, Legislative Assembly/Chairman, Legislative Council/Leader of the Opposition, Legislative Assembly/ Legislative Council:		
(a) Private Secretary -		
	(i) Officer above the Rank of Assistant Commissioner/ Under Secretary	340
	(ii) Officer of the Rank of Assistant Commissioner or Under Secretary (Group 'B')	225
	(iii) Officer below the rank of Assistant Commissioner or Under Secretary or Group B Officer	165
1.A) Personal establishment of Speaker, Legislative Assembly		
	(a) Secretary to Speaker, Group A Officer not below the rank of Deputy Secretary	340
(b) Officer on Special Duty to Speaker		
	(i) Officer above the Rank of Assistant Commissioner/ Under Secretary	340
	(ii) Officer of the Rank of Assistant Commissioner or Under Secretary (Group 'B')	225
	(iii) Officer below the rank of Assistant Commissioner or Under Secretary or Group B Officer	165
1.B) Personal establishment of Deputy Speaker, Legislative Assembly, Deputy Chairman, Legislative Council		
(a) Private Secretary -		
	(i) Officer above the Rank of Assistant Commissioner/ Under Secretary	340
	(ii) Officer of the Rank of Assistant Commissioner or Under Secretary (Group 'B')	225
	(iii) Officer below the rank of Assistant Commissioner or Under Secretary or Group B Officer	165

	(b) (i) Marshal	225
	(ii) Deputy Marshal	165
	(c) Other Staff:	
	(i) Senior Assistant/Assistant/ Stenographer/ Senior Stenographer	115
	(ii) Junior Assistant/Typist/ Senior Typist	100
	(2) Personal Establishment of Government Chief Whip, Legislative Assembly/ Legislative Council:	
	(a) Private Secretary: Officer above the Rank of Assistant Commissioner/ Under Secretary	340
	(b) Other Staff: (i) Assistant/Senior Assistant/Stenographer/ Senior Stenographer (ii) Junior Assistant/Typist/Senior Typist	115 100
	(3) Legislature Home: Group 'D' Employees	100
21	Lokayukta/Upalokayukta.	
	(a) Private Secretary to Lokayukta	340
	(b) Private Secretary to Upalokayukta	225
	(c) Personal Assistant	115
	(d) Staff engaged in field investigation:	
	(i) Superintendent of Police	4800
	(ii) Deputy Superintendent of Police	4200
	(iii) Police Inspector	3300
	(iv) Sub-Inspector of Police	3000
	(v) Head Constable	2000
	(vi) Police Constable	1700
	(e) Gazetted Assistant	300
	(f) SDA working as Telephone Operator	100
	(g) Staff working in the Home Office of Lokayuktha/Upalokayuktha	
	FDA	115
	SDA	100
22	Police Department:	
	(i) SSB, CID and Finger Print Bureau:	
	(a) Superintendent of Police	450
	(b) Deputy Superintendent of Police	225

(c) Police Inspector	165
(d) Sub-Inspector	115
(e) Head Constable	100
(f) Police Constable	100
(ii) Police personnel working in the District Special Branch:	
(a) Sub-Inspector	115
(b) Assistant Sub-Inspector	100
(c) Head Constable	100
(d) Police Constable	100
(iii) Police personnel working in the Bangalore City Special Branch:	
(a) Deputy Superintendent/Assistant Commissioner of Police	225
(b) Police Inspector	165
(c) Sub-Inspector	115
(d) Head Constable	100
(e) Police Constable	100
(iv) Police personnel working in the Criminal Intelligence Bureau:	
(a) Police Inspector	340
(b) Sub-Inspector	285
(c) Head Constable	165
(d) Police Constable	115
(v) Police Personnel working in the State Intelligence Machinery:	
(a) Superintendent of Police (Non-IPS)	1800
(b) Deputy Superintendent of Police	1600
(c) Police Inspector	1250
(d) Sub-Inspector	1150
(e) Head Constable	800
(f) Police Constable	650
(g) First and Second Division Assistants in the Office of the Deputy Inspector General (Intelligence & Railways) and Deputy Inspector General of Police.	100
(vi) Corps of Detectives:	
(a) Superintendent of Police (Non-IPS)	1800
(b) Deputy Superintendent of Police	1600
(c) Circle Inspector and Auditor	1250
(d) Sub-Inspector	1150
(e) Head Constable	800
(f) Police Constable	650

(vii) Police personnel working in Anti Sabotage Check and Bomb Disposal Squad under State Intelligence Wing.	
(a) Superintendent of Police	1800
(b) Deputy Superintendent of Police	1600
(viii) Police personnel posted by the police department in connection with the security of Vidhana Soudha.	
(a) Police Inspector	1250
(b) Police Sub-Inspector	1150
(ix) Police personnel deputed by the police department in connection with the security of Vidhana Soudha and Vikasa Soudha.	
(a) Head Constable	800
(b) Police Constable	650
(ix) Teaching staff of permanent Police Training Institutions:	
(a) Head Constable	800
(b) Police Constable	650
(x) Police Research Unit, CID:	
(a) Superintendent of Police	450
(b) Deputy Superintendent of Police	225
(c) Police Inspector	165
(d) Sub-Inspector	115
(e) Police Constable	100
(xi) Law Section:	
(a) Deputy Superintendent of Police	165
(b) Police Inspector	100
(xii) Civil Rights Enforcement Cell:	
(a) Deputy Superintendent of Police	225
(b) Police Inspector	165
(c) Sub-Inspector	115
(d) Head Constable	100
(e) Constable	100
(xiii) Prohibition Control Intelligence Bureau (Permanent Establishment):	
(a) Police Inspector	165
(b) Sub-Inspector	115
(c) Head Constable	100
(d) Police Constable	100

(xiv) Radio Grid Staff:	
(a) RI Inspector of wireless	115
(b) Sub-Inspector	100
(c) Assistant Sub-Inspector	100
(d) Head Constable	100
(e) Police Constable	100
(f) Senior Radio Mechanic	100
(g) Junior Radio Mechanic	100
(h) Electrician	100
(xv) Computer Wing, CID, Bangalore:	
(a) Superintendent of Police (Non-IPS)	450
(b) Deputy Superintendent of Police	225
(c) Police Inspector	165
(d) Sub-Inspector	115
(e) Head Constable	100
(f) Police Constable	100
(xvi) District Special Branch:	
Police Inspector, Mysore, Bangalore, Chitradurga, Shimoga, Dharwad, Bijapura, Bellary, Raichur, Mangalore, Belgaum, Gulbarga, Karwar & Kodagu	135
(xvii) TG Mechanic, CAR	115
(xviii) District Intelligence Bureau:	
(a) Sub-Inspector	100
(b) Assistant Sub-Inspector	100
(c) Head Constable	100
(d) Police Constable	100
(xix) Driver/Motor Cycle Rider	
(a) Head Constable/ Police Constable	135
(b) Driver Mechanic	135
(xx) Watchers Organization Staff:	
(a) Head Constable	100
(b) Police Constable	100
(xxi) Armoury Allowance	
(a) Head Constable	100
(b) Police Constable	100

(xxii) Mechanic	
(a) Head Constable Mechanic	100
(b) Police Constable Mechanic	100
(c) Police Constable Cleaner	100
(xxiii) Gunmen in the Chief Minister's/ Minister's Office	
(a) Head Constable	100
(b) Constable	100
(xxiv) Forest Cell Squad:	
(a) Deputy Superintendent of Police	225
(b) Police Inspector	165
(c) Sub-Inspector	115
(d) Head Constable	100
(e) Police Constable	100
(xxv) Anti Dacoity Squad:	
(a) Superintendent of Police	340
(b) Deputy Superintendent of Police	225
(c) Police Inspector	165
(d) Sub-Inspector of Police	115
(e) Head Constable	100
(f) Police Constable	100
(xxvi) Shorthand Reporter:	
(a) Chief Reporter (Group C)	165
(b) Shorthand Reporter (Group C)	165
(xxvii) Station Writer:	
(a) Head Constable	100
(b) Police Constable	100
(xxviii) Government Orchestra/ KARP Mounted Company:	
(a) Band Master (Group B)	100
(b) Assistant Band Master (Group C)	100
(c) Daffedar	100
(d) Musician Grade-I	100
(e) Musician Grade-II	100

	(xxix) Police Drivers posted to the personal establishment of ACS & Principal Secretary, Secretary, Joint Secretary & Deputy Secretary, Home and Transport Department	225*
23	Printing, Stationery and Publications Department.	
	(a) Lino/Mono Operator, Government Press, Bangalore - Two posts	100
	(b) Compositor - Two Posts	100
	(c) Head Type Caster - One post	100
	(d) Head Type Mono Caster - One post	100
24	Prisons Department.	
	(1) District Surgeons working as Medical Officer at Central Prisons, Bangalore, District Surgeons working as Visiting Medical Officer at Central Prisons, Belgaum, Gulbarga, Bellary.	115
	(2) District Surgeons working as visiting Medical Officer at District Prisons Class-I and II and District Head Quarter Sub-Jails.	100
	(3) Assistant Surgeons working as visiting Medical Officers of Districts Prisons Class-I or Class-II of District Head Quarter Sub-Jails.	100
	(4) Assistant Surgeons working as visiting Medical Officers of the Taluk Sub-Jails.	100
	(5) Sheristedar of Taluk or Deputy Tahsildar of Taluk placed in charge of the duties of Taluk Sub-Jails	100
	(6) Clerk of Revenue Department attending to the work of Taluk Sub-Jails.	100
	(7) Motor Cycle Despatch Driver	135
25	Karnataka Public Service Commission.	
	(a) Private Secretary to Chairman (Group-B)	165
	(b) Personal Assistant to the Chairman and Members	115
26	Karnataka Government Secretariat.	
	(1) DPAR & DCA (Cabinet Section):	
	(a) Deputy Secretary, DPAR & DCA (Cabinet Section)	300
	(b) Personal Secretary Grade-II	225
	(c) Cabinet Assistant (Section Officer)	165
	(d) Assistant/Senior Assistant	115
	(e) Stenographer/Senior Stenographer	115
	(f) Junior Assistant	100
	(g) Typist/Senior Typist	100
	(h) Attender	100

	(2)(i) DPAR (IRLA): (a) Under Secretary - 1 post (b) Section Officer - 1 post (c) Accounts Supdt. - 1 post (d) Senior Assistant - 2 posts (e) Assistant - 1 post (f) Junior Assistant - 1 post (g) Stenographer - 1 post (h) Cashier - 1 post (i) Technical Assistant - 1 post (j) Dalayat - 1 post	250 225 225 175 125 175 200 175 100 100
	(2) (ii) DPAR (Accounts): (a) Under Secretary, DP&AR (Accounts) - 1 post (b) Section Officer, Accounts A,B,C and Cash Section - 4 posts (c) Senior Assistant Accounts A,B,C and Cash Section - 7 posts (d) Assistant Accountants A,B,C and Cash Section - 12 posts (e) Typist/Senior Typist, Accounts A, B and Cash Section - 4 posts (f) Junior Assistant (entrusted with the work relating to HBA/MCA Mortgage Deeds etc.) - 3 posts (g) Jamedar, Cash Section - 1 post (h) Dalayat, Cash Section - 1 post (i) Jamedar - 1 post (j) Senior Assistant working as Cashier	300 250 225 175 125 125 100 100 100 165
	(2)(iii) DPAR (Accounts-2(1))	
	1) Under Secretary - 1 post 2) Section Officer - 1 post 3) Senior Assistant - 3 posts 4) Assistants - 2 posts 5) Junior Assistant - 2 posts 6) Typist - 1 post 7) Dalayat/Jamedar - 1 post 8) Dalayat / Jamedar (Cash Section)	300 250 225 175 125 125 100 100

(2)(iv) DPAR (Accounts-2(2) EGIS Section		
1) Section Officer	- 1 post	250
2) Senior Assistant	- 1 post	225
3) Assistant	- 1 post	175
4) Junior Assistant	- 1 post	125
5) Typist	- 1 post	125
6) Dalayat	- 1 post	100
(2)(v) DPAR (Accounts-2(3) Budget and ADA Section		
1) Section Officer	- 1 post	250
2) Senior Assistant	- 1 post	225
3) Assistant	- 1 post	175
4) Junior Assistant	- 1 post	125
5) Typist	- 1 post	125
6) Dalayat/Jamedar	- 1 post	100
7) Dalayat / Jamedar (Cash Section)		100
(3) DPAR (Executive):		
(a) Supervisor		100
(b) Receptionist – Assistant/Junior Assistant		100
(c) Setter, Multigraph Section		100
(d) Security Officer		100
(e) Section Officer, General Despatch Section		100
(f) Assistant, General Despatch Section		100
(g) Junior Assistant, General Despatch Section		100
(4) DPAR (Protocol):		
(a) Deputy Secretary	- 1 post	340
(b) Under Secretaries	- 3 posts	300
(c) Section Officer (General-A)		250
(d) Senior Assistants (General-A)	- 3 posts	225
(e) Assistant (General-A)	- 1 post	175
(f) Group-D (General-A)	- 3 posts	100

	(4A) Finance Department (Computer Cell)	
	a) Special Officer – 1 post	340
	b) Under Secretary – 1 post	225
	c) Section Officer – 1 post	225
	d) Senior Assistant – 1 post	150
	e) Assistant – 2 posts	150
	f) Stenographer - / GPA – 2 posts	150
	g) Assistant Statistical Officer	150
	(5) Karnataka Government Secretariat Library:	
	(a) Librarian - one post (Group-B)	250
	(b) Attender - one post	125
	(6) Law Department:	
	Staff of Cauvery Water Dispute Cell	
	Group A	1500
	Group B	1000
	Group C	750
	Group D	400
	(7) Government Guest-Houses:	
	(a) Special Officer	300
	(b) Group 'D' Employees	100
27	Social Welfare:	
	(a) Tribal Welfare Inspector	100
	(b) Tribal Welfare Midwife	100
28	Water Resources Department in Karnataka Government Secretariat / WRDO	
	(a) Staff of Cauvery Water Dispute Wing.	
	(b) Staff of Krishna Godhavari Water Dispute Wing.	
	Group A	1500
	Group B	1000
	Group C	750
	Group D	400

29	Women and Children's Welfare.	
	(a) Superintendent, Physically Handicapped Institutions	115
	(b) Hindi Teacher, Physically Handicapped Institutions	100
	(c) Music Teacher, Physically Handicapped Institutions	100
	(d) Graduate Assistant, Physically Handicapped Institutions	100
	(e) Teacher and Craft Teacher including Braille Compositor Physically Handicapped Institutions	100
30	Staff attached to Inquiry Commissions, Committees etc.	
	Group A	200
	Group B	175
	Group C	150
	Group D	100
31	Cooks working in Government Institutions	100
32	Poura Karmikas/Sweepers/Cleaners of urban local bodies	100

* As Special Duty Allowance in addition to special allowance attached to the post of Driver.



(SUNDARA RAJA GUPTHA)
Deputy Secretary to Government,
Finance Department (Services-2).

1	Government Order No. FD 12 SRP 2012 (I), Dated 14 th June 2012	<i>Conveyance Allowance – revision of the rates.</i>
2	Government Order No. FD 12 SRP 2012 (II), Dated 14 th June 2012	<i>Fixed Travelling Allowance – Revision of the rates</i>
3	Government Order No. FD 12 SRP 2012 (III), Dated 14 th June 2012	<i>Uniform Allowance – revision of the rates.</i>
4	Government Order No. FD 12 SRP 2012 (IV), Dated 14 th June 2012	<i>Hill Station Allowance – revision of the rates.</i>
5	Government Order No. FD 12 SRP 2012 (V), Dated 14 th June 2012	<i>Out of State Allowance – revision of the rates</i>
6	Government Order No. FD 12 SRP 2012 (VI) Dated 14 th June 2012	<i>Medical Allowance – revision of the rates.</i>
7	Government Order No. FD 12 SRP 2012 (VII), Dated 14 th June 2012	<i>Grant of Stagnation Increments - reg.</i>
8	Government Order No. FD 12 SRP 2012 (VIII), Dated 14 th June 2012	<i>Grant of additional increment to Government Servants who continue in the same post for 25 and 30 years of service without a single promotion in the entire service.</i>
9	Government Order No. FD 12 SRP 2012 (IX), Dated 14 th June 2012	<i>Special Allowance – Revision and Rationalisation of rates.</i>

ANNEXURE

PROCEEDINGS OF THE GOVERNMENT OF KARNATAKA

Sub: Conveyance Allowance – revision of the rates.

Read: G.O.No. FD 31 SRP 2007(II) dated 14-8-2008

PREAMBLE:

In Government Order dated 14-8-2008 read above, orders were issued revising the rates of Conveyance Allowance in respect of certain categories of Government servants with effect from 1-8-2008.

The Official Pay Committee 2011 has recommended further revision of the rates of Conveyance Allowance. The recommendation of the Committee has been accepted by the Government and the following orders are issued.

GOVERNMENT ORDER NO. FD 12 SRP 2012 (I) BANGALORE, DATED 14th JUNE 2012

Government are pleased to revise the rates of Conveyance Allowance being paid to various categories of Government servants who are required to maintain and use their own Conveyance for official journeys with effect from **1st April 2012** as follows:-

Category of Government Servants	Vehicles maintained and used	Rate of Allowance Per month
Group A	Motorcar / Motor cycle / Scooter / Moped / Bicycle	Rs.600
Group B		Rs.600
Group C		Rs.400
Group D		Rs.200

2. The other conditions regulating grant of this allowance shall remain unaltered.

**By Order and in the name of the
Governor of Karnataka**



**(SUNDARA RAJA GUPTHA)
Deputy Secretary to Government
Finance Department (Services-2)**

PROCEEDINGS OF THE GOVERNMENT OF KARNATAKA

Sub: Fixed Travelling Allowance – Revision of the rates.

Read: G.O.No. FD 31 SRP 2007(IV) dated 14-8-2008

PREAMBLE:

In Government Order dated 14-8-2008 read above, orders were issued revising the rates of Fixed Travelling Allowance applicable to certain categories of posts with effect from 1st August 2008.

The Official Pay Committee 2011 has recommended further revision of the rates of Fixed Travelling Allowance. The recommendation made by the Committee has been accepted by the Government and the following orders are issued.

GOVERNMENT ORDER NO. FD 12 SRP 2012 (II) BANGALORE, DATED 14th JUNE 2012

Government are pleased to revise the rates of Fixed Travelling Allowance in respect of the following categories of posts with effect from **1st April 2012.**

Departments	Existing rates per month	Revised rates per month
REVENUE DEPARTMENT		
(i) Tahsildar in charge of Talukas (who have not been provided with a Government vehicle)	Rs.700	Rs.750
(ii) Revenue Inspector	Rs.280	Rs.450
(iii) Village Accountant	Rs.200	Rs.300
SURVEY SETTLEMENT AND LAND RECORDS		
(i) Assistant Director	Rs.500	Rs.750
(ii) Supervisors	Rs.340	Rs.460
(iii) First/Second Division Surveyors	Rs.280	Rs.420
(iv) Band Peons	Rs.200	Rs.300
WOMEN AND CHILD DEVELOPMENT DEPARTMENT		
Mukya Sevikas/Supervisors	Rs.400	Rs.500
HEALTH AND FAMILY WELFARE DEPARTMENT		
Junior Health Assistant (Male/Female)	Rs.200	Rs.300

DEPARTMENT OF ANIMAL HUSBANDRY		
(i) Senior Veterinary Inspector	Rs.300	Rs.400
(ii) Veterinary Inspector	Rs.150	Rs.225
AGRICULTURE DEPARTMENT		
(i) Agricultural Assistant	Rs.150	Rs.225
(ii) Assistant Agricultural Officer	Rs.400	Rs.500
EDUCATION DEPARTMENT		
(i) Block Educational Officer (who have not been provided with a Government vehicle)	Rs.500	Rs.750
SUBORDINATE JUDICIARY		
Bailiffs and Process Servers	Rs.200	Rs.300

2. The Officers/officials who have been provided with Government vehicles for journey on official duty will not however be eligible for Fixed Travelling Allowance.

3. The other conditions regulating grant of this allowance shall remain unaltered.

**By Order and in the name of the
Governor of Karnataka**



**(SUNDARA RAJA GUPTHA)
Deputy Secretary to Government
Finance Department (Services-2)**

PROCEEDINGS OF THE GOVERNMENT OF KARNATAKA

Sub: Uniform Allowance – revision of the rates.

Read: (1) G.O.No. FD 31 SRP 2007(XI) dated 14-8-2008
(2) G.O.No. FD 12 SRP 2010 dated 18-05-2010

PREAMBLE:

In Government Order dated 14-8-2008 read at (1) above, orders were issued revising the rates of Uniform Allowance granted to various categories of posts with effect from 1-8-2008. Therein the Uniform Allowance granted to Group-D employees and Drivers were discontinued with effect from 1-8-2008.

In Government Order dated 18-5-2010 read at (2) above, the Group-D employees and Drivers in whose cases the Uniform allowance was discontinued with effect from 1-8-2008, were granted Uniform allowance at the rate of Rs.250/- per month.

The recommendation of the Official Pay Committee 2011 regarding further revision of Uniform Allowance granted to various categories of posts has been accepted by the Government and the following orders are issued.

GOVERNMENT ORDER NO. FD 12 SRP 2012 (III) BANGALORE, DATED 14th JUNE 2012

Government are pleased to revise the rates and periodicity of Uniform Allowance in respect of the following categories of posts as indicated against them with effect from **1st April 2012**.

Department & Category of Post	Revised Rates
(1)	(2)
PRISONS DEPARTMENT	
1) Superintendent of Central/District Prisons	Initial grant: Rs.4,000/- Renewal grant: Rs.750/-per annum
2) Assistant Superintendents	
3) Chief Jailer/Jailer	
Uniform Maintenance Allowance	
1) Superintendent of Central Prisons	Rs.100/- per month
2) Superintendent of District Prisons	Rs.100/- per month
3) Assistant Superintendents	Rs.100/- per month
4) Chief Jailer/Jailer	Rs.100/- per month
5) Chief Warder/Head Warder/Warder	Rs.100/- per month
FIRE FORCE DEPARTMENT	
1) Sub-Officer and above	Rs.1,500/- per annum Maintenance grant: Rs.100/- p.m.
2) Officers below the rank of Sub-Officers	Maintenance grant: Rs.100/- p.m.

HEALTH AND FAMILY WELFARE DEPARTMENT 1) Nursing Superintendent Grade-I 2) Nursing Superintendent Grade-II 3) Sisters / Tutors 4) Senior Nurse / Nurse 5) Midwives / Junior Health Assistant (female)	Rs,400 per month Rs,400 per month Rs,400 per month Rs,400 per month Rs.250 per month
EXCISE DEPARTMENT 1) Deputy Superintendent of Excise 2) Inspector of Excise 3) Sub-Inspector of Excise 4) Excise Head Guards/Guards	Rs.3,000/- once in 5 years Rs.1,000/- per annum Rs.1,000/- per annum Maintenance Allowance of Rs.100 per month
FOREST DEPARTMENT 1) Deputy Range Forest Officer (Forester) 2) Forest Guard 3) Range Forest Officer	Rs.1,500/- per annum Maintenance Allowance of Rs.100 per month Rs.1,250- per annum
LEGAL METROLOGY DEPARTMENT Inspectors of Weights & Measures	Rs.750/- per annum
TRANSPORT DEPARTMENT 1) Senior Inspector of Motor Vehicles 2) Inspector of Motor Vehicles	Rs.3,000/- once in 5 years Maintenance grant: Rs.100/- p.m.
POLICE DEPARTMENT 1) Police Constable to Assistant Sub-Inspector 2) Sub Inspector of Police 3) Police Inspector 4) Deputy Superintendent of Police 5) Superintendent of Police (non IPS)	The existing maintenance grant of Rs.100/- p.m. is continued. Initial grant: Rs.4,000/- Renewal grant: Rs.,750/- Per annum Maintenance grant: Rs.100/- p.m.
STATE PROTOCOL AND GUEST HOUSES DPAR (Protocol) 1) Deputy Secretary/Under Secretary (Protocol) 2) Senior Assistant/Assistant/Junior Assistant 3) Group-D employees (Air Port) 4) Special Officer – Kumara Krupa Guest House	Rs.8,000/- once in 2 years Rs.5,000/- once in 2 years Rs.1,500/- per annum Rs.8,000/- once in 2 years
DPAR (EXECUTIVE) 1) Deputy Secretary/Under Secretary/ Section Officer 2) Senior Supervisors/Health Inspectors/Junior Supervisors	Rs.8,000/- once in 2 years Rs.5,000/- once in 2 years

GOVERNMENT GUEST HOUSE, OOTY Warm Uniform allowance	Rs.750/- per annum
Others (a) All Drivers/Senior Drivers * (b) All Group 'D' employees * (* who are presently getting Uniform allowance of Rs.250/- per month)	Rs.300/- per month

2. The other conditions regulating grant of this allowance shall remain unaltered.

**By Order and in the name of the
Governor of Karnataka**



**(SUNDARA RAJA GUPTHA)
Deputy Secretary to Government
Finance Department (Services-2)**

PROCEEDINGS OF THE GOVERNMENT OF KARNATAKA

Sub: Hill Station Allowance – revision of the rates.

Read: G.O.No. FD 31 SRP 2007(V) dated 14-8-2008

PREAMBLE:

In Government Order dated 14-8-2008 read above, orders were issued revising the rates of Hill Station Allowance in respect of State Government employees working in Nandi Hills, Sri Mahadeshwara Swamy Hills, Krishna Raja and Biligiri Ranga Hills and Madikeri in Kodagu District.

The Official Pay Committee 2011 has recommended further revision of the rates of Hill Station Allowance in respect of State Government employees working in Hill Stations. The recommendation of the Committee has been considered by the Government and the following orders are issued.

GOVERNMENT ORDER NO. FD 12 SRP 2012 (IV) BANGALORE, DATED 14th JUNE 2012

Government are pleased to revise the rates of Hill Station Allowance in respect of State Government employees working in Nandi Hills, Sri Mahadeshwara Swamy Hills, Krishna Raja and Biligiri Ranga Hills and Madikeri in Kodagu District with effect from **1st April 2012** as follows:-

Category of Government employees	Rate per month
(i) Group D	Rs.200/-
(ii) Group A, B & C	Rs.300/-

**By Order and in the name of the
Governor of Karnataka**



**(SUNDARA RAJA GUPTHA)
Deputy Secretary to Government
Finance Department (Services-2)**

PROCEEDINGS OF THE GOVERNMENT OF KARNATAKA

Sub: Out of State Allowance – revision of the rates.

Read: (1) G.O.No. FD 31 SRP 2007(VII) dated 14-8-2008
(2) G.O.No. DPAR 26 HMB 2010 dated 30-9-2011.

PREAMBLE:

In Government Order dated 14-8-2008 read at (1) above, orders were issued revising the rate of Out of State Allowance in respect of the Government employees working in New Delhi from 25% of basic pay in the pre-revised pay scale to 20% of basic pay in the revised pay scale 2007 and in respect of the Government employees working in other places outside the State from 4% of the basic pay in the pre-revised pay scale to 6% of basic pay in the revised pay scale 2007 with effect from 1st August 2008.

The rate of Out of State Allowance in respect of the State Government employees working in the Karnataka Bhavan, New Delhi was further revised from 20% to 25% of basic pay in the revised pay scale 2007 vide G.O. dated 30-9-2011 read at (2) above.

The Official Pay Committee 2011 has recommended further revision of the rates of Out of State Allowance in respect of the State Government employees working outside the State. The recommendation of the Official Pay Committee has been carefully considered by the Government and the following orders are issued.

GOVERNMENT ORDER NO. FD 12 SRP 2012 (V) BANGALORE, DATED 14th JUNE 2012

Government are pleased to revise the rates of Out of State Allowance in respect of the State Government employees working in New Delhi from the existing 25% of basic pay in the revised pay scale 2007 to 25% of the basic pay in the revised pay scale 2012 and in respect of the Government employees working in State Government Choultries of Varanasi, Thirumala and Srisailam and other offices located outside the State from the existing 6% of the basic pay in the revised pay scale 2007 to 10% of basic pay in the revised pay scale 2012 with effect from **1st April 2012.**

2. The other conditions regulating grant of this allowance shall remain unaltered.

**By Order and in the name of the
Governor of Karnataka**



**(SUNDARA RAJA GUPTHA)
Deputy Secretary to Government
Finance Department (Services-2)**

PROCEEDINGS OF THE GOVERNMENT OF KARNATAKA

Sub: Medical Allowance – revision of the rates.

- Read:** 1. G.O.No. FD 5 SRP 96 dated 28-12-1996
2. G.O.No. FD 31 SRP 2007 (VI) dated 14-8-2008

PREAMBLE:

In Government Order dated 28-12-1996 read at (1) above, sanction was accorded for grant of Medical Allowance at the rate of Rs.25/- per month to the Group 'C' and 'D' State Government employees with effect from 1-1-1997.

In Government Order dated 14-8-2008 read at (2) above, the Medical allowance in respect of Group 'C' and 'D' State Government employees was enhanced from Rs.25/- per month to Rs.50/- per month with effect from 1st August 2008.

The Official Pay Committee 2011 has recommended for further revision of the rate of Medical Allowance being paid to Group 'C' and 'D' State Government employees. The recommendation of the Official Pay Committee has been accepted by the Government and the following orders are issued.

GOVERNMENT ORDER NO. FD 12 SRP 2012 (VI) BANGALORE, DATED 14th JUNE 2012

Government are pleased to enhance the rate of Medical allowance in respect of Group 'C' and 'D' State Government employees from the existing Rs.50/- per month to Rs.100/- per month with effect from 1st April 2012.

2. This benefit is not admissible to Group 'C' and 'D' employees of the Subordinate Courts under the Judicial Department.
3. The other conditions regulating grant of this allowance shall continue to apply.

**By Order and in the name of the
Governor of Karnataka**



**(SUNDARA RAJA GUPTHA)
Deputy Secretary to Government
Finance Department (Services-2)**

PROCEEDINGS OF THE GOVERNMENT OF KARNATAKA

Sub: Grant of Stagnation Increments - reg.

Read: G.O.No. FD 3 SRP 96 dated 18-3-1996

PREAMBLE:

According to the orders issued in Government Order dated 18-3-1996 read above, a Government servant who stagnates at the maximum of the scale of pay applicable to the post held by him is eligible for the benefit of 5 stagnation increments annually in the entire service with effect from 1-4-1996 at the rate of increment last drawn.

The Official Pay Committee 2011 has recommended for enhancement of the number of stagnation increments admissible to a Government servant who stagnate at the maximum of the scale of pay from the existing 5 increments to 8 increments. Government has accepted the recommendation of the Official Pay Committee and the following orders are issued.

GOVERNMENT ORDER NO. FD 12 SRP 2012 (VII) BANGALORE, DATED 14th JUNE 2012

Government are pleased to enhance the number of Stagnation Increments in respect of Government servants in the State scales of pay who stagnate at the maximum of the scale of pay applicable to the post held by them from the existing five increments to eight increments with effect from **1st April 2012**.

2. A Government servant who is allowed all the 5 stagnation increments prior to 1st April 2012 may be granted 6th stagnation increment on completion of one year from the date of sanction of the 5th stagnation increment or from 1st April 2012 whichever is later. The subsequent stagnation increment is admissible on completion of one year thereafter.

3. The other conditions regulating grant of stagnation increment shall continue to apply.

**By Order and in the name of the
Governor of Karnataka**



**(SUNDARA RAJA GUPTHA)
Deputy Secretary to Government
Finance Department (Services-2)**

PROCEEDINGS OF THE GOVERNMENT OF KARNATAKA

Sub: Grant of additional increment to Government Servants who continue in the same post for 25 and 30 years of service without a single promotion in the entire service.

Read: G.O.No. FD 13 SRP 2002 dated 09-05-2002

PREAMBLE:

According to Government Order dated 9-5-2002 read above, a Government servant other than those specified in para 6(ii) thereof holding a post in the first 11 pay scales who continue in the same post for a period of 20 years without a single promotion in the entire service shall be granted an additional increment in the scale of pay of the post held by him or in the selection time scale of pay or senior scale of pay thereof as the case may be with effect from 1-4-2002 or from the date from which he completes 20 years of service whichever is later. Presently this benefit is admissible to the Government servants holding the posts in the first 15 scales of pay.

The Official Pay Committee 2011 has recommended grant of 2nd additional increment to the Government servants who continue in the same post without promotion for 25 years and the 3rd additional increment on completion of 30 years of service. The recommendation of the Official Pay Committee has been accepted by the Government and following orders are issued.

GOVERNMENT ORDER NO.FD 12 SRP 2012 (VIII), BANGALORE, DATED 14th JUNE 2012

Government are pleased to order that a Government Servant other than those specified in para 6(ii) holding a post in the first 15 pay scales who has continued or who continues in the same post for a period of **twenty five years** without a single promotion in the entire service shall be granted **second additional increment** in the scale of pay of the post held by him or in the Selection time scale of pay or Senior Scale of Pay thereof as the case may be with effect from **1st April 2012** or from the date from which he completes **twenty five years** of service whichever is later.

2. Government are also pleased to order that a Government Servant other than those specified in para 6(ii) holding a post in the first 15 pay scales who has continued or who continues in the same post for a period of **thirty years** without a single promotion in the entire service shall be granted **third additional increment** in the scale of pay of the post held by him or in the Selection time scale of pay or Senior Scale of Pay thereof as the case may be with effect from **1st April 2012** or from the date from which he completes **thirty years** of service whichever is later.

Grant of additional increment and conditions of eligibility:

3. The Appointing Authority is the authority competent to sanction Additional increment under this order, if,

- a) he has satisfactory record of service; the satisfactory record of service shall be determined in the same manner as merit is determined for promotion on the basis of seniority-cum-merit;
- b) he is qualified and eligible for promotion in accordance with the rules of recruitment applicable to the post where there is avenue of promotion. However, the following relaxations are made:
 - (i) Where the acquisition of academic or professional qualifications are prescribed for promotion to the higher post, the same shall not be insisted upon for grant of additional increment. The passing of the Kannada Language examination and service examination prescribed for the post held by the Government Servant should however be insisted upon for grant of additional increment.
 - (ii) In respect of Group-D employees acquisition of an academic qualification or the passing of the Kannada Language or any service examination prescribed for promotion shall not be insisted upon.
 - (iii) In respect of Drivers the academic qualification of SSLC and passing of departmental tests prescribed for the promotional post shall not be insisted upon.

Computation of service for the purpose of grant of Additional increment:-

4. A Government Servant must have put in a continuous service of not less than twenty five years and thirty years of service in the post held by him excluding his service:-

- (i) as local candidate,
- (ii) in work charged establishment,
- (iii) rendered in the former post or cadre in a Department or service consequent on the change in the post or cadre in a Department or service which does not count for the purpose of determining seniority for promotion; and
- (iv) in any other service which does not count for the purpose of determining seniority for promotion.

Note:- Only service which will be taken into account for the purpose of determination of seniority under the Karnataka Government Servants' (Seniority)

Rules, 1957 as in force from time to time, shall be counted while computing the service prescribed for grant of additional increment under this order.

The rate of additional increment:

5. The payment of additional increment admissible shall be regulated as follows:
- (i) The additional increment shall be granted at the rate of next increment admissible in the time scale of pay held by the Government Servant.
 - (ii) Where a Government Servant has reached the maximum of the time scale of pay or has been sanctioned Stagnation increment/s, additional increment at the rate of annual increment last drawn shall be sanctioned beyond the maximum of the time scale of pay and the same shall be treated as "Personal Pay".
 - (iii) Where a Government Servant has reached the maximum of the time scale of pay consequent on grant of additional increment under this order, he shall be entitled to annual increment on the date on which it is due and the additional increment granted shall be treated as "Personal Pay".

Note:

The "Personal Pay" arising out of grant of additional increment under this order shall be treated as basic pay for all purposes including fixation of pay on promotion and on revision of pay scales.

Application:

6(i). Subject to the provisions of para 2, these orders shall be applicable to all Government Servants whose service conditions are governed by the provisions of the Karnataka Civil Service Rules.

6(ii). **These orders shall not be applicable to-**

- a) Government Servants who have already got atleast one promotion.
- b) persons borne on work charged establishments;
- c) persons paid out of contingencies;
- d) persons appointed as local candidates;
- e) persons appointed on consolidated pay or on part-time basis;
- f) Government Servants who have voluntarily forgone their promotion;

g) any other class or category of persons whom the Government may, by order, specifically exclude from the operation of these orders.

7. These orders shall come into force with effect from **1st April 2012**.

8. A copy of the order sanctioning Additional increment under this order shall be endorsed to Finance Department (Services-II) and the Secretary of the concerned Administrative Department.

**By Order and in the name of the
Governor of Karnataka**



**(SUNDARA RAJA GUPTHA)
Deputy Secretary to Government
Finance Department (Services-2)**

PROCEEDINGS OF THE GOVERNMENT OF KARNATAKA

Subject:- Special Allowance – Revision and Rationalisation of rates.

- Read:**
- 1) G.O.No. FD 80 SRP 79 dated 20-5-1980
 - 2) G.O.No. FD 02 SRP 88 dated 28-7-1992
 - 3) G.O.No. FD 28 SRP 93 dated 24-2-1994
 - 4) G.O.No. FD 18 SRP 97(1) dated 14-10-1997
 - 5) G.O.No. FD 12 SRP 98 dated 4-4-1998
 - 6) G.O.No. FD 06 SRP 99 dated 18-1-1999
 - 7) G.O.No. FD 13 SRP 2000(I) dated 9-6-2005
 - 8) G.O.No. FD 23 SRP 2011 dated 15-06-2011

PREAMBLE:

In Government Order dated 20th May 1980 read at (1) above, orders were issued rationalising Special Pay and the Special Pay sanctioned thereunder was continued from time to time.

In the light of the recommendations made by the Karnataka State Fourth Pay Commission and the Official Committee constituted in Government Order dated 24th February 1994 read at (3) above, orders were issued in Government Order dated 14th October 1997 read at (4) above abolishing special pay/special allowance to all categories of posts in all departments of Government with effect from 1st April 1998. Consequent to the issue of these orders, the Karnataka State Government Employees' Association and several other employees' associations represented to the Government for withdrawal of Government Order dated 14th October 1997. Accordingly, the entire issue relating to discontinuance or otherwise of the payment of special pay/special allowance was referred to the Official Pay Committee 1998 and pending recommendation of the said Committee, the payment of special pay/special allowance to all categories of posts in Government departments covered by the Government Order dated 28th July 1992 or by any other specific orders of Government was continued from 1st April 1998 vide Government Order dated 4th April 1998 read at (5) above.

Subsequently, in the light of the recommendations made by the Official Pay Committee 1998, orders were issued, among other things, treating special pay sanctioned to all categories of posts in all departments of Government as "special allowance" and the payment of the same was continued until further orders at the level/rate at which special pay was paid immediately prior to 1-4-1998 vide Government Order dated 18th January 1999 read at (6) above.

Further, the general issue relating to grant of special allowance and other allowances was also referred to the Official Pay Committee 2005 and as per its recommendations Government issued orders revising the rates of special allowance as specified in Annexure to Government order dated 9-6-2005 read at (7) above.

In Government order dated 15-06-2011 read at (8) above, an Official Pay Committee was constituted to consider various demands of the Government employees. The question of determination of the quantum of various allowances was referred to this Committee. The recommendations of the Official Pay Committee 2011 have been examined by the Government and following orders are issued.

**GOVERNMENT ORDER NO. FD 12 SRP 2012 (IX)
BANGALORE, DATED 14th JUNE 2012**

In supersession of all the previous orders issued by Government in various Departments on Special Allowance, Government are pleased to order that Special Allowance shall be admissible to the posts specified in Annexure to this Government Order at the rates indicated against them with effect from **1st April 2012** and until further orders.

2. The cases where special allowance has been sanctioned by specific approval of the Government and which have not been covered by the Annexure to this Government Order shall be referred to Government in Finance department for further orders.

3. The payment of special allowance is subject to following conditions:-

- (i) Pay plus Special Allowance shall not exceed Rs.79,800/- p.m.;
- (ii) No Government servant, other than Stenographer, Senior Stenographer, Gazetted Personal Assistant, Typist, Senior Typist will be eligible for more than one special allowance. The Stenographer, Senior Stenographer, Gazetted Personal Assistant, Typist and Senior Typist posted to the personal establishment of Ministers/Secretaries to Government etc. may be allowed to draw special allowance admissible in the personal establishment in addition to special allowance attached to the post.

4. The payment of special allowance to All India Service Officers serving with the State Government shall be regulated in accordance with the orders issued by the Department of Personnel and Administrative Reforms.

**BY ORDER AND IN THE NAME OF THE
GOVERNOR OF KARNATAKA**



**(SUNDARA RAJA GUPTHA)
Deputy Secretary to Government,
Finance Department (Services-2).**

The Compiler, Karnataka Gazette for publication in the next issue of the gazette and to supply 300 copies to Finance Department.

To

1. The Chief Secretary/Additional Chief Secretaries to Government.
2. The Principal Secretaries/Secretaries to Government.
3. The Heads of Departments.
4. The Deputy Commissioners of Districts.
5. The Regional Commissioners, Bangalore/Mysore/Belgaum/Gulbarga.
6. The Chief Executive Officers of Zilla Panchayaths.
7. The Principal Accountant General (Civil & Commercial Audit), Karnataka, Bangalore.
8. The Accountant General (Revenue Receipts & Public Works & Forest Audit), Karnataka, Bangalore.
9. The Accountant General (Accounts & Entitlement), Karnataka, Bangalore.
10. The Registrar, High Court of Karnataka, Bangalore.
11. The Registrar, Karnataka Lokayukta, Bangalore.
12. The Registrar, Karnataka Administrative Tribunal, Bangalore.
13. The Secretary, Karnataka Public Service Commission, Bangalore.
14. The Secretary, Karnataka Legislative Assembly/Legislative Council, Bangalore.
15. The Secretary, Official Pay Committee.
16. The Treasury Officer, State Huzur Treasury/District Treasuries.
17. The Director, Karnataka State Archives Department, Vikasa Soudha, Bangalore.
18. The Project Officer, HRMS, Room No.145 'A', M.S.Building, Bangalore.
19. The Senior Research Officer, Pay Research Unit, Department of Expenditure, Ministry of Finance, Government of India, New Delhi.
20. The President, Karnataka State Government Employees Association, Bangalore.
21. All Sections of the Karnataka Government Secretariat.
22. Karnataka Government Secretariat Library/Legislature Library.
23. Weekly Gazette/Section Guard File.

Visit: www.finance.kar.nic.in

ANNEXURE

ANNEXURE TO GOVERNMENT ORDER NO.FD 12 SRP 2012 (IX)
DATED 14th JUNE 2012

Sl. No	Category of Posts	Revised Rates of Special Allowance (Rs. per month)
1	2	3
1.	(1) Common Categories	
	(a) Gazetted Personal Assistant (Group-B)	300
	(b) Senior Stenographer	225
	(c) Stenographer	165
	(d) Junior Stenographer	135
	(e) Typist /Senior Typist	135
	(f) Clerk-cum-Typist /Copyist Typist	100
	(g) Driver/Senior Driver	135
	(h) Lift Attender	115
	(2)(a) Personal Assistant to Head of Department	100
	(b) Personal Assistant to the Deputy Commissioner	100
	(3)(a) Drivers/Senior Drivers working in the personal establishments of Chief Minister/ Minister/Minister of State/ Speaker, Legislative Assembly/ Chairman, Legislative Council/ Chief Secretary / Additional Chief Secretary/all Principal Secretaries/ Secretaries to Government and Heads of Departments and Officers of equivalent rank.	225*
	(b) Drivers/Senior Drivers attached to VIPs in the State Hospitality Organization	225*
2.	Private Secretary to Chief Minister/ Minister/Minister of State	
	(a) Officer above the rank of Assistant Commissioner / Under Secretary	340
	(b) Officer of the rank of Assistant Commissioner / Under Secretary.	225
	(c) Officer below the rank of Assistant Commissioner/ Under Secretary or Group-B Officer posted as Private Secretary.	165
3.	Personal Establishment of Chief Minister/ Minister/Minister of State	
	(a) Security Officer to Chief Minister (Superintendent of Police)	450
	(b) Deputy Secretary (Chief Minister's Establishment)	340
	(c) Analyst (Chief Minister's Establishment)	340

	(d) Officer on Special Duty (Chief Minister's Establishment)	
	(i) Officer above the rank of Assistant Commissioner/Under Secretary	340
	(ii) Officer of the rank of Assistant Commissioner/Under Secretary	225
	(iii) Officer below the rank of Assistant Commissioner/Under Secretary or Group B Officer	165
	(e) Under Secretary (Chief Minister's Establishment)	225
	(f) Section Officer (CM's Office)	165
	(g) Special Officer	
	(i) Officer above the rank of Assistant Commissioner/Under Secretary	340
	(ii) Officer of the rank of Assistant Commissioner/Under Secretary	225
	(iii) Officer below the rank of Assistant Commissioner/Under Secretary or Group B Officer	165
	(h) Senior Assistant/Assistant/Senior Stenographer/ Stenographer	115
	(i) Typist/Senior Typist/Data Entry Operator/Junior Assistant	100
	(j) Attender	100
4.	Personal Establishment of the Chief Secretary/Additional Chief Secretary.	
	(a) Personal Secretary to the Chief Secretary/ Additional Chief Secretary:	
	(i) Officer of the rank of Under Secretary/ Assistant Commissioner or above	225
	(ii) Officer of the Rank of Section Officer	165
	(b) Personal Assistant/Assistant/Senior Assistant/ Stenographer/ Senior Stenographer	115
	(c) Junior Assistant/Typist/Senior Typist	100
5.	(1) Personal Establishment of Secretaries to Government (Principal Secretary/ Secretary/Special Secretary/Additional Secretary/Joint Secretary).	
	(a) Section Officer/Gazetted Personal Assistant	115
	(b) Stenographer/ Senior Stenographer/ Personal Assistant/ Assistant/Senior Assistant.	115
	(2) Personal Establishment of Deputy Secretaries:	
	Personal Assistant/Assistant/Senior Assistant/ Stenographer/ Senior Stenographer	100

6.	Clerks and other Officials in Departments entrusted with heavy cash transactions.		
Strength of the Establishment	O R	The magnitude of cash receipts or payments other than of Establishment	
101 to 200		Rs.10,001 to Rs.50,000 p.m.	100
201 to 300		Rs.50,001 to Rs.1,00,000 pm	
Above 300		Above Rs.1,00,001. p.m.	
(Admissible to only one Clerk in any office. Specific sanction of Government should be obtained in fresh cases)			
7.	Clerks and other officials entrusted with heavy stores transactions:		
	SDA		100
	FDA		110
	(Specific sanction of Government to be obtained in fresh cases.)		
8.	Selected staff posted for work under the Governor		
	(a) ADC to Governor		450
	(b) Security Officer to Governor		225
	(c) Deputy Secretary		340
	(d) Under Secretary		225
	(e) Surgeon to Governor		165
	(f) PA to Governor		165
	(g) Section Officer		165
	(h) House Superintendent		115
	(i) Driver/Head Driver/Senior Driver		225*
	(j) Senior Assistant/Assistant		115
	(k) Junior Assistant		100
	(l) Reserve Inspector		100
	(m) Telephone Operator/Compounder/Nurse		100
	(n) Motor Cyclist		115
	(o) Steward		100
	(p) Group 'D' Officials		100
9.	Faculty members taken on deputation to Training Institutions.		
	(a) Administrative Training Institute, Mysore		Group A – 1500
	(b) District Training Institutes		Group B – 1000
	(c) KGSTI, Bangalore		Group C – 750

10	Judicial Department	
	Judgment Writers	225
	Karnataka Administrative Tribunal	
	(a) PS-cum-Judgement Writer (Group B)	300
	(b) Junior Judgement Writer (Group C)	225
11	(c) Judgement Writer / Junior Judgement Writer /Stenos working in the personal Establishment of Chairman/Vice Chairman/Member	150
12	Karnataka Appellate Tribunal Non-IAS Member.	225
13	Animal Husbandry & Fisheries Department	
	i) Veterinary Doctors working in Hospitals/ dispensaries in districts and below	Rs.300
	ii) Veterinary Inspectors - “ -	Rs.200
	iii) Veterinary Assistants - “ -	Rs.200
14	Department of Endowments:	
	(a) Senior Professor working in the Government Sanskrit College, Melkote who perform the functions of the Principal of the College. (if they are on State Pay scale)	225
15	Fire Force Department.	
	(a) Chief Fire Officer (Group-A)	135
	(b) Commandant	135
	(c) Divisional Fire Officer	100
	(d) Chief Instructor (Group-B)	100
	(e) Station Officer/Instructor (Group-C)	100
	(f) Sub-Officer (Group-C)	100
	(g) Assistant Sub-Officer (Group-C)	100
	(h) Demonstrator (Group-C)	100
	(i) Leading Fireman (Group-C)	100
	(j) Fireman (Group-C)	100
	(k) Fireman Driver (Group-C)	135

16	Forest Department.	
	Staff of the Forest Department posted for -	
	(a) Working plans, Development, Survey and Demarcation of Forests:	
	(A) (1) Conservator (Principal)	225
	(2) District Forest Officer	115
	(3) Technical Assistant to conservator	100
	(4) Sub-Division Officer	100
	(5) Ranger/Ranger Surveyor	100
	(6) Forest Guard	100
	(B) (1) Deputy Range Forest Officers (Foresters) while working in Forest	200
	(1) Forest Guards while working in Forest	200
	(2) Forest Watchers while working in Forest	100
17	Karnataka Gazetteer:	
	(1) Senior Editor (2) Editor (3) Investigator	Group A – 225 Group B – 175 Group C – 135
18	Health and Family Welfare Services/ Medical Education.	
	Staff of Health and Family Welfare Services Department employed in Hospitals on Leprosy work, field staff of Health and Family Welfare Services employed on National Malaria, Filaria and Tuberculosis Control Scheme	
	(a) Health Officer Group 'A' Deputy Director, Malaria/ Filaria/Leprosy and Medical Officer Central Leprosium.	500
	(b) Medical Officer, Malaria, Filaria, T.B., Plague, Leprosy	500
	(c) Entomologist	400
	(d) Scientific Assistant (Malaria)	300
	(e) Senior Health Inspector (Male/Female)	300
	(f) Entomologist Malaria/Filaria	400
	(g) Assistant Entomologist	400
	(h) Laboratory Technician, Leprosy Malaria/B.C.G. Technician	300
	(i) Junior Health Assistant (Male/Female)	200
	(j) Junior Microscopist (Malaria)	300
	(k) Junior Laboratory Technician, Leprosy/Malaria/ Filaria	300
	(l) Medical Officer, KFD	500
	(m) Physiotherapist (Leprosy)	300
	(n) Radiographers and X-Ray Technician	300

19	Home Guards and Civil Defence.	
	(1) Head Constable	100
	(2) Chief Armourer (Group C)	100
	(3) Motor Cycle Despatch Driver (Group C)	135
	(4) Motor Cleaner (Group D)	100
20	Karnataka Legislature.	
1) Personal Establishment of Speaker, Legislative Assembly/Chairman, Legislative Council/Leader of the Opposition, Legislative Assembly/ Legislative Council:		
(a) Private Secretary -		
	(i) Officer above the Rank of Assistant Commissioner/ Under Secretary	340
	(ii) Officer of the Rank of Assistant Commissioner or Under Secretary (Group 'B')	225
	(iii) Officer below the rank of Assistant Commissioner or Under Secretary or Group B Officer	165
1.A) Personal establishment of Speaker, Legislative Assembly		
	(a) Secretary to Speaker, Group A Officer not below the rank of Deputy Secretary	340
(b) Officer on Special Duty to Speaker		
	(i) Officer above the Rank of Assistant Commissioner/ Under Secretary	340
	(ii) Officer of the Rank of Assistant Commissioner or Under Secretary (Group 'B')	225
	(iii) Officer below the rank of Assistant Commissioner or Under Secretary or Group B Officer	165
1.B) Personal establishment of Deputy Speaker, Legislative Assembly, Deputy Chairman, Legislative Council		
(a) Private Secretary -		
	(i) Officer above the Rank of Assistant Commissioner/ Under Secretary	340
	(ii) Officer of the Rank of Assistant Commissioner or Under Secretary (Group 'B')	225
	(iii) Officer below the rank of Assistant Commissioner or Under Secretary or Group B Officer	165

	(b) (i) Marshal	225
	(ii) Deputy Marshal	165
	(c) Other Staff:	
	(i) Senior Assistant/Assistant/ Stenographer/ Senior Stenographer	115
	(ii) Junior Assistant/Typist/ Senior Typist	100
	(2) Personal Establishment of Government Chief Whip, Legislative Assembly/ Legislative Council:	
	(a) Private Secretary: Officer above the Rank of Assistant Commissioner/ Under Secretary	340
	(b) Other Staff: (i) Assistant/Senior Assistant/Stenographer/ Senior Stenographer (ii) Junior Assistant/Typist/Senior Typist	115 100
	(3) Legislature Home: Group 'D' Employees	100
21	Lokayukta/Upalokayukta.	
	(a) Private Secretary to Lokayukta	340
	(b) Private Secretary to Upalokayukta	225
	(c) Personal Assistant	115
	(d) Staff engaged in field investigation:	
	(i) Superintendent of Police	4800
	(ii) Deputy Superintendent of Police	4200
	(iii) Police Inspector	3300
	(iv) Sub-Inspector of Police	3000
	(v) Head Constable	2000
	(vi) Police Constable	1700
	(e) Gazetted Assistant	300
	(f) SDA working as Telephone Operator	100
	(g) Staff working in the Home Office of Lokayuktha/Upalokayuktha	
	FDA	115
	SDA	100
22	Police Department:	
	(i) SSB, CID and Finger Print Bureau:	
	(a) Superintendent of Police	450
	(b) Deputy Superintendent of Police	225

(c) Police Inspector	165
(d) Sub-Inspector	115
(e) Head Constable	100
(f) Police Constable	100
(ii) Police personnel working in the District Special Branch:	
(a) Sub-Inspector	115
(b) Assistant Sub-Inspector	100
(c) Head Constable	100
(d) Police Constable	100
(iii) Police personnel working in the Bangalore City Special Branch:	
(a) Deputy Superintendent/Assistant Commissioner of Police	225
(b) Police Inspector	165
(c) Sub-Inspector	115
(d) Head Constable	100
(e) Police Constable	100
(iv) Police personnel working in the Criminal Intelligence Bureau:	
(a) Police Inspector	340
(b) Sub-Inspector	285
(c) Head Constable	165
(d) Police Constable	115
(v) Police Personnel working in the State Intelligence Machinery:	
(a) Superintendent of Police (Non-IPS)	1800
(b) Deputy Superintendent of Police	1600
(c) Police Inspector	1250
(d) Sub-Inspector	1150
(e) Head Constable	800
(f) Police Constable	650
(g) First and Second Division Assistants in the Office of the Deputy Inspector General (Intelligence & Railways) and Deputy Inspector General of Police.	100
(vi) Corps of Detectives:	
(a) Superintendent of Police (Non-IPS)	1800
(b) Deputy Superintendent of Police	1600
(c) Circle Inspector and Auditor	1250
(d) Sub-Inspector	1150
(e) Head Constable	800
(f) Police Constable	650

(vii) Police personnel working in Anti Sabotage Check and Bomb Disposal Squad under State Intelligence Wing.	
(a) Superintendent of Police	1800
(b) Deputy Superintendent of Police	1600
(viii) Police personnel posted by the police department in connection with the security of Vidhana Soudha.	
(a) Police Inspector	1250
(b) Police Sub-Inspector	1150
(ix) Police personnel deputed by the police department in connection with the security of Vidhana Soudha and Vikasa Soudha.	
(a) Head Constable	800
(b) Police Constable	650
(ix) Teaching staff of permanent Police Training Institutions:	
(a) Head Constable	800
(b) Police Constable	650
(x) Police Research Unit, CID:	
(a) Superintendent of Police	450
(b) Deputy Superintendent of Police	225
(c) Police Inspector	165
(d) Sub-Inspector	115
(e) Police Constable	100
(xi) Law Section:	
(a) Deputy Superintendent of Police	165
(b) Police Inspector	100
(xii) Civil Rights Enforcement Cell:	
(a) Deputy Superintendent of Police	225
(b) Police Inspector	165
(c) Sub-Inspector	115
(d) Head Constable	100
(e) Constable	100
(xiii) Prohibition Control Intelligence Bureau (Permanent Establishment):	
(a) Police Inspector	165
(b) Sub-Inspector	115
(c) Head Constable	100
(d) Police Constable	100

(xiv) Radio Grid Staff:	
(a) RI Inspector of wireless	115
(b) Sub-Inspector	100
(c) Assistant Sub-Inspector	100
(d) Head Constable	100
(e) Police Constable	100
(f) Senior Radio Mechanic	100
(g) Junior Radio Mechanic	100
(h) Electrician	100
(xv) Computer Wing, CID, Bangalore:	
(a) Superintendent of Police (Non-IPS)	450
(b) Deputy Superintendent of Police	225
(c) Police Inspector	165
(d) Sub-Inspector	115
(e) Head Constable	100
(f) Police Constable	100
(xvi) District Special Branch:	
Police Inspector, Mysore, Bangalore, Chitradurga, Shimoga, Dharwad, Bijapura, Bellary, Raichur, Mangalore, Belgaum, Gulbarga, Karwar & Kodagu	135
(xvii) TG Mechanic, CAR	115
(xviii) District Intelligence Bureau:	
(a) Sub-Inspector	100
(b) Assistant Sub-Inspector	100
(c) Head Constable	100
(d) Police Constable	100
(xix) Driver/Motor Cycle Rider	
(a) Head Constable/ Police Constable	135
(b) Driver Mechanic	135
(xx) Watchers Organization Staff:	
(a) Head Constable	100
(b) Police Constable	100
(xxi) Armoury Allowance	
(a) Head Constable	100
(b) Police Constable	100

(xxii) Mechanic	
(a) Head Constable Mechanic	100
(b) Police Constable Mechanic	100
(c) Police Constable Cleaner	100
(xxiii) Gunmen in the Chief Minister's/ Minister's Office	
(a) Head Constable	100
(b) Constable	100
(xxiv) Forest Cell Squad:	
(a) Deputy Superintendent of Police	225
(b) Police Inspector	165
(c) Sub-Inspector	115
(d) Head Constable	100
(e) Police Constable	100
(xxv) Anti Dacoity Squad:	
(a) Superintendent of Police	340
(b) Deputy Superintendent of Police	225
(c) Police Inspector	165
(d) Sub-Inspector of Police	115
(e) Head Constable	100
(f) Police Constable	100
(xxvi) Shorthand Reporter:	
(a) Chief Reporter (Group C)	165
(b) Shorthand Reporter (Group C)	165
(xxvii) Station Writer:	
(a) Head Constable	100
(b) Police Constable	100
(xxviii) Government Orchestra/ KARP Mounted Company:	
(a) Band Master (Group B)	100
(b) Assistant Band Master (Group C)	100
(c) Daffedar	100
(d) Musician Grade-I	100
(e) Musician Grade-II	100

	(xxix) Police Drivers posted to the personal establishment of ACS & Principal Secretary, Secretary, Joint Secretary & Deputy Secretary, Home and Transport Department	225*
23	Printing, Stationery and Publications Department.	
	(a) Lino/Mono Operator, Government Press, Bangalore - Two posts	100
	(b) Compositor - Two Posts	100
	(c) Head Type Caster - One post	100
	(d) Head Type Mono Caster - One post	100
24	Prisons Department.	
	(1) District Surgeons working as Medical Officer at Central Prisons, Bangalore, District Surgeons working as Visiting Medical Officer at Central Prisons, Belgaum, Gulbarga, Bellary.	115
	(2) District Surgeons working as visiting Medical Officer at District Prisons Class-I and II and District Head Quarter Sub-Jails.	100
	(3) Assistant Surgeons working as visiting Medical Officers of Districts Prisons Class-I or Class-II of District Head Quarter Sub-Jails.	100
	(4) Assistant Surgeons working as visiting Medical Officers of the Taluk Sub-Jails.	100
	(5) Sheristedar of Taluk or Deputy Tahsildar of Taluk placed in charge of the duties of Taluk Sub-Jails	100
	(6) Clerk of Revenue Department attending to the work of Taluk Sub-Jails.	100
	(7) Motor Cycle Despatch Driver	135
25	Karnataka Public Service Commission.	
	(a) Private Secretary to Chairman (Group-B)	165
	(b) Personal Assistant to the Chairman and Members	115
26	Karnataka Government Secretariat.	
	(1) DPAR & DCA (Cabinet Section):	
	(a) Deputy Secretary, DPAR & DCA (Cabinet Section)	300
	(b) Personal Secretary Grade-II	225
	(c) Cabinet Assistant (Section Officer)	165
	(d) Assistant/Senior Assistant	115
	(e) Stenographer/Senior Stenographer	115
	(f) Junior Assistant	100
	(g) Typist/Senior Typist	100
	(h) Attender	100

	(2)(i) DPAR (IRLA): (a) Under Secretary - 1 post (b) Section Officer - 1 post (c) Accounts Supdt. - 1 post (d) Senior Assistant - 2 posts (e) Assistant - 1 post (f) Junior Assistant - 1 post (g) Stenographer - 1 post (h) Cashier - 1 post (i) Technical Assistant - 1 post (j) Dalayat - 1 post	250 225 225 175 125 175 200 175 100 100
	(2) (ii) DPAR (Accounts): (a) Under Secretary, DP&AR (Accounts) - 1 post (b) Section Officer, Accounts A,B,C and Cash Section - 4 posts (c) Senior Assistant Accounts A,B,C and Cash Section - 7 posts (d) Assistant Accountants A,B,C and Cash Section - 12 posts (e) Typist/Senior Typist, Accounts A, B and Cash Section - 4 posts (f) Junior Assistant (entrusted with the work relating to HBA/MCA Mortgage Deeds etc.) - 3 posts (g) Jamedar, Cash Section - 1 post (h) Dalayat, Cash Section - 1 post (i) Jamedar - 1 post (j) Senior Assistant working as Cashier	300 250 225 175 125 125 100 100 100 165
	(2)(iii) DPAR (Accounts-2(1))	
	1) Under Secretary - 1 post 2) Section Officer - 1 post 3) Senior Assistant - 3 posts 4) Assistants - 2 posts 5) Junior Assistant - 2 posts 6) Typist - 1 post 7) Dalayat/Jamedar - 1 post 8) Dalayat / Jamedar (Cash Section)	300 250 225 175 125 125 100 100

(2)(iv) DPAR (Accounts-2(2) EGIS Section		
1) Section Officer	- 1 post	250
2) Senior Assistant	- 1 post	225
3) Assistant	- 1 post	175
4) Junior Assistant	- 1 post	125
5) Typist	- 1 post	125
6) Dalayat	- 1 post	100
(2)(v) DPAR (Accounts-2(3) Budget and ADA Section		
1) Section Officer	- 1 post	250
2) Senior Assistant	- 1 post	225
3) Assistant	- 1 post	175
4) Junior Assistant	- 1 post	125
5) Typist	- 1 post	125
6) Dalayat/Jamedar	- 1 post	100
7) Dalayat / Jamedar (Cash Section)		100
(3) DPAR (Executive):		
(a) Supervisor		100
(b) Receptionist – Assistant/Junior Assistant		100
(c) Setter, Multigraph Section		100
(d) Security Officer		100
(e) Section Officer, General Despatch Section		100
(f) Assistant, General Despatch Section		100
(g) Junior Assistant, General Despatch Section		100
(4) DPAR (Protocol):		
(a) Deputy Secretary	- 1 post	340
(b) Under Secretaries	- 3 posts	300
(c) Section Officer (General-A)		250
(d) Senior Assistants (General-A)	- 3 posts	225
(e) Assistant (General-A)	- 1 post	175
(f) Group-D (General-A)	- 3 posts	100

	(4A) Finance Department (Computer Cell)	
	a) Special Officer – 1 post	340
	b) Under Secretary – 1 post	225
	c) Section Officer – 1 post	225
	d) Senior Assistant – 1 post	150
	e) Assistant – 2 posts	150
	f) Stenographer - / GPA – 2 posts	150
	g) Assistant Statistical Officer	150
	(5) Karnataka Government Secretariat Library:	
	(a) Librarian - one post (Group-B)	250
	(b) Attender - one post	125
	(6) Law Department:	
	Staff of Cauvery Water Dispute Cell	
	Group A	1500
	Group B	1000
	Group C	750
	Group D	400
	(7) Government Guest-Houses:	
	(a) Special Officer	300
	(b) Group 'D' Employees	100
27	Social Welfare:	
	(a) Tribal Welfare Inspector	100
	(b) Tribal Welfare Midwife	100
28	Water Resources Department in Karnataka Government Secretariat / WRDO	
	(a) Staff of Cauvery Water Dispute Wing.	
	(b) Staff of Krishna Godhavari Water Dispute Wing.	
	Group A	1500
	Group B	1000
	Group C	750
	Group D	400

29	Women and Children's Welfare.	
	(a) Superintendent, Physically Handicapped Institutions	115
	(b) Hindi Teacher, Physically Handicapped Institutions	100
	(c) Music Teacher, Physically Handicapped Institutions	100
	(d) Graduate Assistant, Physically Handicapped Institutions	100
	(e) Teacher and Craft Teacher including Braille Compositor Physically Handicapped Institutions	100
30	Staff attached to Inquiry Commissions, Committees etc.	
	Group A	200
	Group B	175
	Group C	150
	Group D	100
31	Cooks working in Government Institutions	100
32	Poura Karmikas/Sweepers/Cleaners of urban local bodies	100

* As Special Duty Allowance in addition to special allowance attached to the post of Driver.



(SUNDARA RAJA GUPTHA)
Deputy Secretary to Government,
Finance Department (Services-2).